



PEMERINTAH PROVINSI NUSA TENGGARA TIMUR
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
Jln. Polisi Militer No. -Telp. (0380)-828090**
Email : satpolpp_prov.ntt@yahoo.com
Website : www.satpol-pp.nttprov.go.id
K U P A N G

10 Januari 2025

Yth. - Kepala Bappelitbangda Provinsi NTT
- Kepala Badan Keuangan Daerah Setda
Provinsi NTT

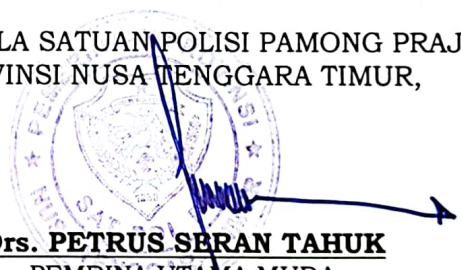
SURAT PENGANTAR




Nomor : 300/27/satpo.pp.1.1

JENIS SURAT	JUMLAH	KETERANGAN
2	3	4
Laporan Triwulan IV Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi Nusa Tenggara Timur Tahun 2024	1 (Satu) Buku	Dikirim untuk ditindak lanjuti

Demikian Laporan ini atas kerjasamanya disampaikan terimakasih.

Plt. KEPALA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
PROVINSI NUSA TENGGARA TIMUR,


Drs. PETRUS SERAN TAHUK
PEMBINA UTAMA MUDA
NIP. 19701231 199101 1 005

Paraf Hirarki :	
Plh. Sekretaris	
Kepala Subbag Program Data dan Evaluasi	
Fungsional Ahli Muda	



LAPORAN TRIWULAN IV



SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI NUSA TENGGARA TIMUR TAHUN ANGGARAN 2024

Jalan Polisi Militer Nomor 1, Telp/Fax (0380) 828090

Email : satpolpp_prov.ntt@yahoo.com

Website : www.satpol-pp.nttprov.go.id

KUPANG

ISO
9001:2015

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur patut dipanjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Kuasa karena hanya atas penyertaan dan kasih-Nya, maka Laporan Triwulan IV Tahun Anggaran 2024 Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi NTT dapat diselesaikan dengan baik. Laporan ini dibuat dengan maksud untuk memberi gambaran dan informasi tentang sejauh mana hasil yang telah dicapai selama bulan Oktober sampai dengan Desember Tahun 2024 secara transparan, akuntabel dan dapat dipertanggungjawabkan.

Laporan ini juga dibuat sebagai bentuk pertanggungjawaban sebagaimana yang diamanatkan dalam Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor : 27 Tahun 2010 tentang pedoman pelaporan Satuan Polisi Pamong Praja. Mengingat keberadaan Satuan Polisi Pamong Praja sangat strategis baik sebagai Penegak Peraturan Daerah dan Peraturan Gubernur maupun sebagai Penyelenggara Ketenteraman Masyarakat dan Ketertiban Umum, maka Laporan ini sangat penting untuk dibuat sebagai bahan, data awal dalam proses pembuatan laporan ataupun penilaian terhadap keberadaan Satuan Polisi Pamong Praja dimasa yang akan datang.

Eksistensi Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi Nusa Tenggara Timur sangat bergantung pada seberapa besar kontribusi yang diberikan oleh Satuan Polisi pamong Praja dalam penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah.

Kupang, 10 Januari 2025

Pt. KEPALA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
PROVINSI NUSA TENGGARA TIMUR

Drs. Petrus Seran Tahun
PEMBINA UTAMA MAUDA
NIP. 19701231 199110 1 005

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang	1
B. Dasar Hukum	2
C. Maksud dan Tujuan	3
D. Profil Satuan Polisi Pamong Praja	3
E. Data Pegawai	4
F. Laporan Peristiwa	7
G. Fasilitas/Sarana Perlengkapan	8
BAB II RENCANA KERJA TAHUNAN	12
A. Rencana Kerja Tahunan	12
B. Program dan Kegiatan Tahun 2024	16
C. Realisasi Anggaran	18
BAB III HASIL PELAKSANAAN	22
A. Sekretariat	22
B. Bidang Penegakan Perda dan Peraturan Gubernur	28
C. Bidang Ketertiban Umum dan Ketenteraman Masyarakat	35
D. Bidang Perlindungan Masyarakat	43
E. Bidang Sumber Daya Aparatur	44
BAB IV PERMASALAHAN	46
A. Permasalahan	46
B. Tindak Lanjut	46
BAB V PENUTUP	47
- Laporan Keuangan	48
- Lampiran Foto/Dokumentasi	51

BAB I

PENDAHULUAN

A Latar Belakang

Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi Nusa Tenggara Timur sebagai salah satu Perangkat Daerah yang di bentuk berdasarkan Peraturan Daerah Provinsi Nusa Tenggara Timur Nomor 6 Tahun 2023 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Provinsi Nusa Tenggara Timur dan Peraturan Gubernur Nomor 7 Tahun 2022 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Provinsi Nusa Tenggara Timur dan Peraturan Gubernur Nomor 75 Tahun 2023 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi Nusa Tenggara Timur.

Tugas Satuan Polisi Pamong Praja yakni membantu Kepala Daerah dalam memelihara Ketentraman Masyarakat dan Ketertiban Umum, serta Perlindungan masyarakat, dan fungsinya sebagai berikut;

- a) Perumusan kebijakan di bidang Satuan Polisi Pamong Praja;
- b) Pelaksanaan kebijakan di bidang Satuan Polisi Pamong Praja;
- c) Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan di bidang Satuan Polisi Pamong Praja;
- d) Pelaksanaan administrasi di bidang Satuan Polisi Pamong Praja;
- e) Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Gubernur sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Sesuai dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah, Satuan Polisi Pamong Praja Nusa Tenggara Timur memiliki 3 (tiga) Program, terdiri dari 9 (sembilan) urusan kegiatan dan 29 (dua puluh satu) sub kegiatan yang dijabarkan dalam Perubahan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (P-DPA) Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi Nusa Tenggara Timur Tahun Anggaran 2024.

Untuk Itu, Laporan Triwulan IV tahun 2024 sebagai bentuk pertanggungjawaban kegiatan selama bulan Oktober sampai dengan Desember 2024 dan capaian program baik keuangan maupun fisik di sampaikan secara transparan dan dapat dipertanggungjawabkan kepada

publik sesuai amanat Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 27 Tahun 2010 tentang pedoman pelaporan Satuan Polisi pamong Praja.

B Dasar hukum

1. Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah.
2. Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil.
3. Peraturan Badan Kepegawaian Negara Nomor 7 Tahun 2021 tentang Tata Cara Pembagian Cuti bagi Bagi Pebawai Negeri Sipil.
4. Peraturan Pemerintah Nomor 16 Tahun 2018 tentang Satuan Polisi Pamong Praja dan Perlindungan Masyarakat.
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 27 Tahun 2010 tentang Pedoman Pelaporan Satuan Polisi Pamong Praja.
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 40 Tahun 2011 tentang Pedoman Organisasi dan Tata Kerja Satuan Polisi Pamong Praja.
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 17 Tahun 2019 tentang Pedoman Pakian Dinas, Perlengkapan dan Peralatan Operasional Satuan Polisi Pamong Praja.
8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 26 Tahun 2020 tentang satuan Polisi Pamong Praja dan Perlindungan Masyarakat.
9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 59 Tahun 2021 Tentang Penerapan Standar Pelayanan Minimal;
10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 16 Tahun 2023 Tentang Standar Operasional Prosedur Satuan Polisi Pamong Praja dan Kode Etik Satuan Polisi Pamong Praja;
11. Peraturan Gubernur Nomor 75 Tahun 2023 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi Nusa Tenggara Timur.
12. Perubahan Dokumen Pelaksanaan Anggaran Satuan Kerja Perangkat Daerah P-DPA-SKPD) Satuan Polisi Pamong Praja Tahun Anggaran 2024 Nomor : DPPA/A.3/1.05.0.00.0.00.01.0000/001.2024.

C. Maksud dan Tujuan

1. Maksud.

Untuk memberi gambaran dan informasi secara jelas tentang pelaksanaan program dan kegiatan Triwulan IV Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi Nusa Tenggara Timur selama Bulan Oktober sampai dengan Desember Tahun 2024 secara jelas, lengkap dan akurat.

2. Tujuan.

Sebagai bahan pertanggungjawaban pelaksanaan seluruh program dan kegiatan yang telah dicapai oleh Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi Nusa Tenggara Timur.

D. Profil Satuan Polisi pamong Praja

Satuan Polisi Pamong Praja merupakan perangkat daerah yang melaksanakan urusan wajib pelayanan dasar sesuai ketentuan yang berlaku, terdiri dari 1 (satu) sekretariat dan 4 (empat) bidang yang dapat dirincikan sebagai berikut :

1. Bidang Sekretariat terdiri dari :

- Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
- Sub Bagian Program, Data dan Evaluasi
- Sub Bagian Keuangan

2. Bidang terdiri dari :

a. Bidang Ketenteraman dan Ketertiban Umum

- Seksi Operasi dan Pengendalian
- Seksi Hubungan Kelembagaan

b. Bidang Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Gubernur

- Seksi Penyelidikan dan Penyidikan
- Seksi Pembinaan, Pengawasan dan Penyuluhan

c. Bidang Sumber Daya Aparatur

- Seksi Pelatihan Dasar dan Teknik Fungsional
- Seksi Kesamaptaan

d. Bidang Perlindungan Masyarakat

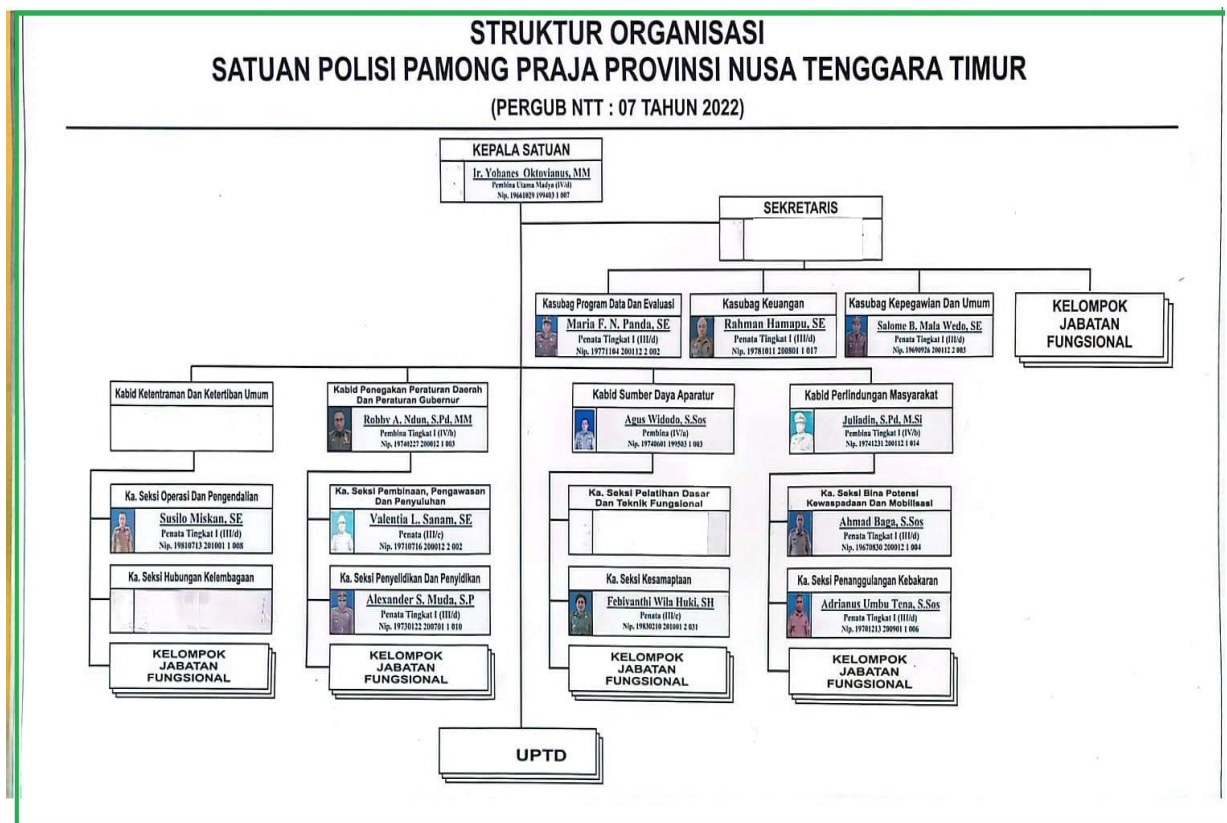
- Seksi Bina Potensi Kewaspadaan dan Penyuluhan
- Seksi Penanggulangan Kebakaran

E. Data Pegawai Satuan Polisi pamong Praja

Dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsi jumlah personil Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi Nusa Tenggara Timur sebanyak 129 orang, dengan rincian sebagai berikut :

1. Pegawai Negeri Sipil sebanyak 100 Orang
2. Pegawai Negeri Sipil Laki-laki sebanyak 75 orang
3. Pegawai Negeri Sipil Perempuan sebanyak 25 orang
4. Non Pegawai Negeri Sipil Sebanyak 29 orang
5. Non Pegawai Negeri Sipil Laki-laki sebanyak 18 orang
6. Non Pegawai Negeri Sipil Perempuan sebanyak 11 orang

Dari tabel jumlah kekuatan dan kondisi kepegawaian dapat di klasifikasikan sesuai dengan struktur organisasi berdasarkan Pergub Nomor 7 Tahun 2022



**Tabel Kondisi Berdasarkan Jabatan
Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi Nusa Tenggara Timur
Keadaan Per 31 Desember 2024**

No.	Jabatan	Jumlah (Orang)
1	2	3
1.	Kepala Satuan	1
2.	Sekretaris	-
3.	Kepala Bidang	3
4.	Kepala Seksi	6
5.	Kepala Sub Bagian	3
6.	Jabatan Fungsional	62
7.	Jabatan Fungsional Umum	23
8.	CPNS IPDN	1
9.	Honorar	29
Jumlah		129

Kondisi tersebut, dapat dilihat dalam tabel dibawah ini.

1. Jumlah Jenis Kelamin.

Jabatan Pegawai	Jenis Kelamin	
	Laki-laki (Orang)	Perempuan (Orang)
1	2	3
Kepala Satuan	1	-
Sekretaris	-	-
Kepala Bidang	3	-
Kepala Sub Bagian	5	2
Kepala Seksi	1	2
Jabatan Fungsional	56	6
Pelaksana	16	7
CPNS IPDN	1	-
Tenaga Honorar	18	11
Total Jumlah	101	28
	129 Orang	

2. Jumlah ASN Berdasarkan Pangkat/Golongan.

Rincian Kepangkatan/Golongan					Jumlah
Kepangkatan PNS	A	B	C	D	
Golongan IV	1	2	-	1	4 orang
Golongan III	13	23	8	15	59 orang
Golongan II	-	-	4	33	37 orang
Golongan I	-	-	-	-	- orang
Jumlah	14	25	22	49	100 orang

3. Berdasarkan Jenjang Pendidikan.

No.	Jenjang Pendidikan	Laki-laki	Perempuan	Jumlah
1	2	3	4	5
1.	Pasca Sarjana (S2)	4	-	4
2.	Sarjana (S1)	37	13	50
3.	Diploma (D3)	1	-	1
4.	SMA/SMU	41	5	46
Jumlah		82	81	100

4. Jenis Agama.

No.	Data Keagamaan	Laki-laki	Perempuan	Jumlah
1	2	3	4	5
1.	Islam	5	-	5
2.	Kristen	73	25	98
3.	Katholik	21	5	26
4.	Hindu	-	-	-
5.	Budha	-	-	-
Jumlah		92	30	129

Selain data kepegawaian diatas terdapat juga data hasil pelaksanaan tugas (perjalanan dinas) yang dilakukan selama bulan Juli sampai dengan September Tahun 2024 dalam rangka mendukung tugas-tugas Satuan Polisi Pamong Praja Prov. NTT serta pemberian cuti dan sanksi bagi Aparatur Sipil Negara Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi Nusa Tenggara Timur seperti yang diamanatkan dalam Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2020 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil antara lain :

1. Cuti tahunan berdasarkan Kepangkatan/Golongan.

No.	Data Cuti Tahunan	Jumlah
1	2	3
1.	Golongan IV	-
2.	Golongan III	6
3.	Golongan II	9
Jumlah		15

2. Data Pegawai yang kena sanksi Kepegawaian :

No.	Data Pegawai Yang Kena Sanksi Kepegawaian	Jumlah
1	2	3
1.	Golongan IV	-
2.	Golongan III	-
3.	Golongan II	-
4.	Banpol	-
5.	Cleaning Service	-
Jumlah		-

F. Laporan Tentang Peristiwa/Bencana/Kejadian (lainnya)

Satuan Polisi Pamong Praja Prov. NTT tidak menangani peristiwa/ bencana/ kejadian karena bukan tugas pokok. Tugas pokok Satuan Polisi Pamong Praja seperti yang diamanatkan adalah menyelenggarakan Ketenteraman dan Ketertiban Umum serta Perlindungan Masyarakat dalam Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah. Melaksanakan tugas berkaitan dengan kegiatan operasi, penertiban dan penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah.

G. Fasilitas/sarana Perlengkapan

Satuan Polisi pamong Praja Prov. NTT dalam melaksanakan tugas yang diemban didukung dengan sarana prasarana penunjang operasi kegiatan baik di Kantor maupun di lapangan. Sarana dan Prasarana tersebut dicatat sebagai aset karena proses pengadaannya bersumber dari Dana Alokasi Umum (DAU) yang dituangkan dalam Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi Nusa Tenggara Timur dari Tahun 2013 sampai dengan Tahun 2024 sebagai berikut :

No	Jenis Nama Barang	Merk/Type/ Bahan	Vol	Satuan	Keadaan Barang	Tahun Pengadaan
1	Mobil Pic Up (DH 8059 AW)	Besi/Toyota Pic Up	1	Unit	B	2003
2	Meja Biro 4 Laci	Arinda/Olympic	1	Buah	B	2008
3	Meja Biro 4 Laci	Arinda/Olympic	1	Buah	B	2008
4	Lap Top/Toshiba	Metal	1	Buah	B	2008
5	Air Condition	Besi /National/1Pk	2	Buah	B	2008
6	Air Condition	Besi/Akira	1	Buah	B	2008
7	Mobil Truck (DH 8047 AW)	Besi/Isuzu	1	Unit	B	2009
8	Mobil Minibus (DH 196 AW)	Besi/Toyota Rush	1	Unit	B	2009
9	Lemari 2 Pintu	Kayu Jati	6	Buah	B	2009
10	Lap Top Azer	Metal	1	Buah	B	2009
11	Printer HP/Laser Jet	Metal	1	Buah	B	2009
12	Wireless	Tens	1	Buah	B	2009
13	Megaphone Toa	Besi	1	Buah	B	2009
14	Facsimile	Panasonic	1	Buah	B	2009
15	Televisi	Digitec	1	Buah	B	2009
16	Kain Horrden	Kain	1	Buah	B	2009
17	Lambang Garuda		2	Buah	B	2009
18	TiangBendera	Besi	1	Buah	B	2009
19	Papan Nama SKPD	Besi	1	Buah	B	2009
20	Sepeda Motor (DH 2843 AW)	Besi/Honda/ GL 200 R	1	Unit	B	2010
21	Sepeda Motor (DH 2844 AW)	Besi/Honda/ GL 200 R	1	Unit	B	2010
22	Sepeda Motor (DH 2845 AW)	Besi/Honda/ GL 200 R	1	Unit	B	2010

23	Trasmister UHF	Motorola GR500	1			2010
24	MejaKerja	Kayu	10	Buah	B	2011
25	KursiKerja	Kayu	10	Buah	B	2011
26	Lemari 2 Pintu	Kayu Jati	5	Buah	B	2011
27	Komputer PC Simbada	Metal	2	Buah	B	2011
28	Lap Top Toshiba/L745	Metal	2	Buah	B	2011
29	Printer Canon	Metal	5	Buah	B	2011
30	Handy Talkie	Motorola GP2000	5	Buah	B	2011
31	Handy Cam	Sony	1	Buah	B	2011
32	Alat Kejut Listrik	Metal	13	Buah	B	2011
33	Sound System	Rhoad	1	Buah	B	2011
34	Komputer PC Simbada	Metal	2	Buah	B	2012
35	Televisi	Multimax	1	Buah	B	2012
36	Televisi	Sharp	1	Buah	B	2012
37	Scaner	Metal	1	Buah	B	2012
38	Kasur Busa	Bigland	8	Buah	B	2012
39	LayarProyektor		1	Buah	B	2012
40	MejaPimpinan 4 Laci	Kayu	1	Buah	B	2013
41	MejaKerja	Kayu	6	Buah	B	2013
42	Lemari 2 Pintu	Kayu Jati	2	Buah	B	2013
43	Komputer PC Simbada	Metal	2	Buah	B	2013
44	Lap Top ToshibaL840	Metal	4	Buah	B	2013
45	Kamera Digital	Canon	1	Buah	B	2013
46	LayarProyektor		1	Buah	B	2013
47	Mobil Double Cabin (DH 8249 AW)	Besi/Toyota Hilux	1	Unit	B	2014
48	Sepeda Motor (DH 3953)	Besi/Kawasaki KLX 15	1	Unit	B	2014
49	Sepeda Motor (DH 3954)	Besi/ Kawasaki KLX 15	1	Unit	B	2014
50	Sepeda	Paragon	6	Buah	B	2014
51	Kursi Sofa	Busa	1	Buah	B	2014
52	Lemari 2 Pintu	Kayu Jati	2	Buah	B	2014
53	Kulkas	Besi/ Polytron	1	Buah	B	2014
54	UPS/Matsunaga	Metal	10	Buah	B	2014
55	Lap Top Lenovo B490	Metal	1	Buah	B	2014

56	Printer Canon MX 397	Metal	1	Buah	B	2014
57	Air Condition/	Besi Polytron	5	Buah	B	2014
58	Wirelesgenggam	Toa-ZR1015	4	Buah	B	2014
59	Televisi	Polytron	5	Buah	B	2014
60	Handy Talkie	Motorola A 12	40	Buah	B	2014
61	Antena, Rig, Repeater	Motorola CDR500	1	Buah	B	2014
62	Mesin Absen Elektronik	Secure	1	Buah	B	2014
63	Mesin Absen Elektronik	Secure	1	Buah	B	2014
64	Mesin Ketik	Brother	1	Buah	B	2014
65	Handy Cam	Sony	1	Buah	B	2014
66	MejaRapat	Kayu Jati	5	Buah	B	2015
67	Meja Biro 4 Laci	Kayu	1	Buah	B	2015
68	Meja 1/2 Biro, 2 Laci	Kayu	15	Buah	B	2015
69	KursiRapat	Busa//Master Chair	20	Buah	B	2015
70	KursiKerja	Kayu	21	Buah	B	2015
71	Lemari 2 Pintu	Kayu Jati	1	Buah	B	2015
72	Tempat Tidur Lipat	Metal	7	Buah	B	2015
73	Lap Top Toshiba C55	Metal	5	Buah	B	2015
74	Lap Top Asus X453MA	Metal	1	Buah	B	2015
75	Printer Canon	Metal	5	Buah	B	2015
76	Tirai/Gorden	Kain	2	Buah	B	2015
77	Mic & Tiang Mic	Shure & NVK	1	Buah	B	2015
78	Kamera Digital	Canon	1	Buah	B	2015
79	Senter	S.W.A.T XML-T6	7	Buah	B	2015
80	Lemari Arsip	Katyu	1	Buah	B	2016
81	Komputer PC	LG	1	Buah	B	2016
82	Printer	Canon MP280	1	Buah	B	2016
83	Air Condition	Polytron	4	Buah	B	2016
84	Dispenser		6	Buah	B	2016
85	Taplak Meja dan Vas Bunga	Kain	1	Buah	B	2017
86	Mesin Potong Rumput	Besi	1	Buah	B	2017
87	Linggis kuku kambing	Besi	5	Buah	B	2017
88	Meja Rapat	Kayu	3	Buah	B	2017

89	Meja 1/2 Biro	Kayu	6	Buah	B	2017
90	Kursi Rapat	Besi	50	Buah	B	2017
91	Lemari 3 Pintu	Kayu	2	Buah	B	2017
92	Dispenser standing	Besi	2	Buah	B	2017
93	Kamera Digital	Besi	1	Buah	B	2017
94	Papan Nama SKPD	Besi	1	Buah	B	2017
95	Komputer (hp AIQ)	Hp	6	Unit	B	2020
96	Printer	(Epson L3110)	6	Unit	B	2020
97	Lemari	Kayu	5	Unit	B	2020
99	Meja Kerja	Kayu	7	Unit	B	2020
99	Meja Rapat	Kayu	2	Unit	B	2020
100	Kursi Kerja	Kayu	7	Unit	B	2020
101	Wirlaes		1	Unit	B	2020
102	Papan Sekretariat PPNS		1	Unit	B	2020
103	Papan Struktur Organisasi 1		1	Unit	B	2020
104	Papan Struktur Organisasi 1		1	Unit	B	2020
105	Papan Visi Misi		1	Unit	B	2020
106	Papan Informasi		1	Unit	B	2020
107	Mesin Potong Rumput		1	Unit	B	2020
108	Alat Pengukur suhu (Termogram)		2	Buah	B	2021 (BTT)
109	Genset	Yamaha/Bensin	2	Unit	B	2021
110	Mobil Truck (DH 8279 WA)	Besi/Hino	1	Unit	B	2021
111	Mobil Hilux Double Cabin (DH 19)	Besi/Toyota Hilux	1	Unit	B	2021

BAB II

RENCANA KERJA TAHUNAN

A. Rencana Kinerja Tahunan

Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi Nusa Tenggara Timur merupakan perangkat daerah yang melaksanakan urusan wajib pelayanan dasar dalam Bidang Ketenteraman dan Ketertiban Umum serta Perlindungan Masyarakat dalam Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah.

Rencana Kerja Tahunan (RKT) disusun berdasarkan Indikator Kinerja Utama (IKU) Satuan Polisi pamong Praja Provinsi Nusa Tenggara Timur yang Termuat dalam Rencana Strategis (Renstra) tahun 2024-2026 sebagai penjabaran dari Rencana Pembangunan Daerah (RPD) tahun 2024-2026 dapat di lihat pada tabel di bawah ini :

Indikator Kinerja Utama (KU) Tahun 2024
Satuan Polisi pamong Praja Provinsi Nusa Tenggara Timur

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	KONDISI	TARGET	FORMULA INDIKATOR
			2023	2024	
1	2	3	4	6	7
1	Meningkatnya Ketenteraman dan Ketertiban Umum	1. Presentase meningkatnya pencapaian SPM Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat	44,76 %	100%	Jumlah kegiatan yang diselesaikan -----x 100 Target
		2. Presentase meningkatnya Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat (jumlah Perda dan Perkada yang ditegakan)	3	3	Jumlah Penyelesaian Perda dan Perkada yang ditegakan -----x100 Jumlah Perda dan Perkada
		3. Presentase Pencegahan Daerah Rawan Kebakaran setiap Tahun	-	100 %	Data Potensi Daerah Rawan Kebakaran -----x100 Jumlah Wilayah

Dari tabel Rencana Kerja Tahunan (RKT) di atas dapat diambil langkah strategis antara lain :

1. Membangun dan mengembangkan sinergitas dengan institusi/ unit/ lembaga hukum/ masyarakat/ tekholder terkait lainnya dalam melakukan pengendalian dalam rangka menciptakan Ketenteraman dan Ketertiban Umum serta Perlindungan Masyarakat dalam Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah.
2. Membangun komunikasi yang secara berkala dalam melakukan deteksi dini dan cegah dini terhadap segala bentuk kegiatan yang berdampak pada adanya Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah.

Dengan rumusan kebijakan yang telah ditetapkan antara lain :

1. Meningkatkan koordinasi antar instansi/unit kerja/lembaga hukum yang tersebut dalam wilayah Provinsi Nusa Tenggara Timur.
2. Meningkatkan kapasitas Sumber Daya Manusia.
3. Pemenuhan sarana prasarana yang berstandar dalam mendukung pelaksanaan kegiatan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah.

Rencana Kerja Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi Nusa Tenggara Timur yang termuat dalam perubahan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2024-2026 dan dijabrkan pada perubahan Rencana Strategi (RENSTRA) tahun 2024-2026. Rencana Program Kegiatan dan Pendanaan Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi Nusa Tenggara Timur tahun 2024-2026 dapat dilihat pada tabel dibawah ini :

Tabel Rencana Program, Kegiatan dan Pendanaan Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi Nusa Tenggara Timur Tahun 2024

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Rencana Tahun 2024				Catatan Penting	Perkiraan Maju Rencana Tahun 2025	
			Lokasi	Target Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana		Target capaian Kinerja	Kebutuhan dana/Pagu Indikator (Rp)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5.2	Urusan Pemerintah an Bidang Ketenteraman dan Ketertiban Umum serta Perlindungan Masyarakat		Prov/kab/K ota		12.863.647.600	APBD Prov. NTT			12.863.647.600
05.01	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Perkatoran yang Berkualitas	Kota Kupang	100 %	12.863.647.600	APBD Prov. NTT		100 %	12.863.647.600
1.01	Perencanaan penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	Tersedianya laporan capaian kinerja PD	Kota Kupang	49 dokumen	38.000.000	APBD Prov. NTT		49 dokumen	38.000.000
1.02	Administrasi keuangan pemerintah daerah	Terbayarnya gaji dan tunjangan	Kota Kupang	4 laporan	11.032.449.000	APBD Prov. NTT		4 laporan	11.032.449.000
1.06	Administrasi umum pemerintah daerah	Tersedianya kebutuhan operasional kantor	Kota Kupang	1 piket	80.000.000	APBD Prov. NTT		1 piket	80.000.000
1.07	Pengadaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	Tersedianya sarana dan prasarana penunjang	Kota Kupang	4 laporan	-			4 laporan	-
1.08	Penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	Tersedianya kebutuhan jasa operasional kantor	Kota Kupang	4 laporan	968.025.600	APBD Prov. NTT		4 laporan	968.025.600
1.09	Pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	Terpeliharanya barang milik daerah yang menjadi aset	Kota Kupang	4 laporan	113.600.000	APBD Prov. NTT		4 laporan	113.600.000
05.02	Program Peningkatan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Presentase meningkatnya pencapaian SPM trantibum	Kota Kupang	100 %	624.600.000	APBD Prov. NTT		Kota Kupang	624.600.000
1.01	Penanganan gangguan ketenteraman ddan ketertiban umum lintas daerah kabupaten/kota dalam 1 (satu) provinsi	Terselenggaranya kegiatan penertiban, pengamanan, pengaturan, penjagaan, pengawalan dan patrol turjawali dalam rangka trantibum	Kabupaten/ kota	12 laporan	524.600.000	APBD Prov. NTT	Mengkoordinir layanan SPM	12 laporan	524.600.000

1.02	Penegakan peraturan daerah provinsi dan peraturan gubernur	Presentase meningkatnya pencapaian SPM transtibum (jumlah perda dan perkara yang ditegakan)	Kota Kupang	12 laporan	90.000.000	APBD Prov. NTT	Mengkoordinir layanan SPM	12 laporan	90.000.000
1.03	Pembinaan penyidik pegawai negeri sipil	Kegiatan pengembangan kapasitas PPNS	Kota Kupang	2 laporan	10.000.000	APBD Prov. NTT	Mengkoordinir layanan SPM	2 laporan	10.000.000
05.04	Program Pencegahan Penanggulangan Penyelamatan Kebakaran dan Non Kebakaran	Presentase pencegahan daerah berpotensi rawan kebakaran	Kota Kupang	100 %	7.000.000			100 %	7.000.000
1.01	Peyelenggaraan pemetaan rawan bencana kebakaran	Peta daerah rawan kebakaran	Kota Kupang	4 laporan	7.000.000	APBD Prov. NTT	Mengkoordinir layanan SPM	4 laporan	7.000.000

Dalam implementasi rencana kerja, seluruh program dan kegiatan diarahkan untuk mewujudkan penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum serta Perlindungan Masyarakat dengan mengoptimalkan seluruh bentuk pelayanan terhadap masyarakat dalam bentuk penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah sehingga dapat menciptakan suasana, kondisi yang aman dan tentram.

B. Program Dan Kegiatan Tahun 2024.

Program dan Kegiatan pada Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi Nusa Tenggara Timur seluruh pendanaanya bersumber dari Dana Alokasi Umum (DAU) dan anggaran belanja dan Pendapatan Daerah Pemerintah Provinsi Nusa Tenggara Timur yang dituangkan dalam Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPPA) Tahun 2024 antara lain :

1. Belanja Daerah/Belanja Operasi.

1. Belanja Daerah/Operasi Rp. 11.632.976.930.- kegiatan ini terdiri dari :

1.1. Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah

1.1.1 Perencanaan, penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah.

1.1.1.1 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD

1.1.2 Administrasi Keuangan Pemerintah Daerah.

1.1.2.1 Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN.

1.1.3 Administrasi Umum Perangkat Daerah Daerah.

1.1.3.1 Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan kantor.

1.1.3.2 Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan

1.1.3.3 Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan.

1.1.3.4 Penyediaan Bahan Material.

1.1.3.5 Fasilitas Kunjungan tamu.

1.1.3.6 Penyelenggaraan rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD

1.1.3.7 Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD

1.1.4 Penyediaan jasa Penunjang Urusan Pemerintah daerah

1.1.4.1 Penyediaan Jasa Surat Menyurat

1.1.4.2 Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumner daya Air, dan Listrik

1.1.4.3 Penyediaan Jasa Pelayanan Umum kantor

1.1.5 Pengdaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah.

1.1.5.1 Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, pajak dan Perijinan Kendaraan Dinas Operasional.

1.1.5.2 Pemeliharaan Aset Tetap lainnya

1.1.5.3 Pemeliharaan Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan lainnya

1.2. Program Peningkatan Ketenteraman dan Ketertiban Umum

1.2.1 Penanganan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum Lintas Daerah Kabupaten/Kota Dalam 1 (satu) Daerah Provinsi :

1.2.1.1 Kerja Sama Antar Lembaga dan Kemitraan dalam Teknik Pencegahan Kejahatan

1.2.1.2 Penyusunan SOP Ketertiban Umum dan Ketenteraman Masyarakat

1.2.1.3 Koordinasi Penyelenggaraan Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat Tingkat Provinsi

1.2.1.4 Penyediaan Layanan Dasar dalam rangka Dampak Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah

1.2.1.5 Pemberdayaan Perlindungan Masyarakat dalam rangka Ketenteraman dan Ketertiban Umum

1.2.1.6 Pencegahan Gangguan, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat Melalui Deteksi Dini, Cegah Dini, Pembinaan dan Penyuluhan Pelaksanaan Patroli, Pengamanan dan Pengawalan

1.2.1.7 Peningkatan kapasitas SDM Satuan Polisi Pamong Praja melalui Pelatihan Teknis Termasuk dalam Pelaksanaan Tugas yang Bernuansa Hak Asasi Manusia

1.2.1.8 Penindakan atas Gangguan Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat Berdasarkan Perda dan Perkada melalui Penertiban dan Penanganan Unjuk Rasa dan Kerusuhan Massa

1.2.2 Penegakan Peraturan Daerah Provinsi dan Peraturan Gubernur.

1.2.2.1 Sosialisasi Penegakan Peraturan daerah dan Peraturan Gubernur

1.2.2.2 Pengawasan atas Kepatuhan terhadap Pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Gubernur

1.2.2.3 Penanganan atas Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Gubernur

1.3. Program Pencegahan Penanggulangan, Penyelamatan Kebakaran dan Penyelamatan Non

1.3.1 Penyelenggaraan Pemetaan Rawan Bencana Kebakaran.

1.3.1.1 Penyusunan dan Pemutahiran Rencana Induk Sistem Proteksi Kebakaran

1.3.1.2 Penyediaan dan Pemutahiran Informasi Daerah Rawan Kebakaran dan Peta Rawan Kebakaran

C. Realisasi Anggaran

Dalam periode tahun 2024 tersebut tersedia pagu Perubahan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (P-DPA) sebesar Rp. 11.632.976.930.- (sebelas miliar enam ratus tiga puluh dua juta sembilan ratus tujuh puluh enam ribu sembilan ratus tiga puluh rupiah) Berikut kondisi atau keadaan kas sampai dengan tanggal 31 Desember 2024 yang telah dipertanggungjawabkan secara fungsional oleh bendahara Satuan Polisi pamong Praja Provinsi Nusa Tenggara Timur pada badan Keuangan Daerah Provinsi Nusa Tenggara

Timur selaku Bendahara Umum Daerah (BUD) seperti terlihat pada tabel dibawah ini :

No.	Kegiatan	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	(%)
05	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT	11.632.976.930	10.789.363.829	92.75
01	Program Penunjang Urusan Pemerintahan daerah Provinsi	10.785.945.930	10.056.096.488	93.23
	- Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	38.000.000	37.988.000	99.97
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	9.505.179.050	8.872.817.996	93.35
	- Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	9.505.179.050	8.872.817.966	93.35
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	124.635.000	93.324.663	74.88
	- Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	5.000.000	1.909.280	38.19
	- Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	25.177.000	21.405.200	85.02
	- Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	2.000.000	2.000.000	100
	- Penyediaan Bahan/Material	26.000.000	16.720.807	66.88
	- Fasilitas Kunjungan Tamu	5.000.000	4.998.000	99.96
	- Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	44.458.000	28.291.376	63.64
	- Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	18.000.000	18.000.000	100
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	997.031.880	962.405.451	96.53
	- Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1.400.000	1.400.000	100
	- Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	10.000.000	5.724.800	57.25
	- Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	985.631.880	955.280.651	96.92
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Perangkat Daerah	109.100.000	89.560.378	82.09
	- Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional Lapangan	70.000.000	67.702.878	96.72
	- Pemeliharaan Aset Tetap Lainnya	19.100.000	9.777.000	51.19
	- Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	20.000.000	12.080.500	60.40

02	PROGRAM PENINGKATAN KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	840.031.000	726.267.341	86.46
	Penanganan Gangguan Ketenteraman Dan Ketertiban Umum Lintas Daerah Kabupaten/ Kota Dalam 1 (Satu) Provinsi	704.965.000	638.307.341	90.54
	- Kerja Sama Antar Lembaga dan Kemitraan dalam Teknik Pencegahan Kejahatan	2.500.000	2.500.000	100
	- Penyusunan SOP Ketertiban Umum dan Ketenteraman Masyarakat	1.500.000	1.500.000	100
	- Koordinasi Penyelenggaraan Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat Tingkat Provinsi	63.545.000	62.410.000	98.21
	- Penyediaan Layanan Dasar Dalam Rangka Dampak Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	75.000.000	53.496.000	71.33
	- Pemberdayaan Perlindungan Masyarakat dalam Rangka Ketenteraman dan Ketertiban Umum	5.000.000	5.000.000	100
	- Pencegahan Gangguan Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan masyarakat Melalui deteksi Dini dan Cegah Dini, Pembinaan dan Penyuluhan, Pelaksanaan Patroli, Pengamanan dan Pengawasan	333.100.000	319.095.381	95.80
	- Peningkatan Kapasitas SDM Satuan Polisi Pamong Praja Melalui Pelatihan Teknis Termasuk dalam Pelaksanaan Tugas yang Bernuansa Hak Asasi Manusia	131.000.000	116.169.960	88.68
	- Penindakan atas Gangguan Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat berdasarkan Perda dan Perkada melalui Penertiban dan Penanganan Unjuk Rasa dan Kerusuhan Massa	93.320.000	78.136.000	83.73
	Penegakan Peraturan daerah Provinsi dan Peraturan Gubernur	90.000.00	82.960.000	92.18
	- Sosialisasi Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Gubernur	5.000.000	3.000.000	60.00
	- Pengawasan atas Kepatuhan Terhadap Pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Gubernur	70.000.000	65.000.000	92.86
	- Penanganan atas Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Gubernur	15.000.000	14.960.000	99.73
	Pembinaan Penyidik Pegawai Negeri Sipil (PPNS) Provinsi	45.066.000	5.000.000	11.09
	- Pengembangan Kapasitas dan Karir PPNS	45.066.000	5.000.000	11.09

03	PROGRAM PENCEGAHAN PENANGGULANGAN PENYELEMATAN KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN NON KEBAKARAN	7.000.000	7.000.000	100
	Penyelenggaraan Pemetaan Rawan Bencana Kebakaran	7.000.000	7.000.000	100
	- Penyusunan dan Pemuktahiran Rencana Induk Sistem Proteksi Kebakaran	5.000.000	5.000.000	100
	- Penyediaan Informasi Daerah Rawan Kebakaran dan Peta Rawan Kebakaran	2.000.000	2.000.000	100
	Jumlah Realisasi s/d Desember	11.632.976.930	10.789.363.829	92.75

Kondisi atau keadaan kas per 31 Desember 2024

Pada tabel diatas dapat disampaikan bahwa capaian progres fisik dan keuangan pada Bulan Desember 2024 sebesar Rp. 10.789.363.829.- (sepuluh miliar tujuh ratus delapan puluh sembilan juta tiga ratus enam puluh tiga ribu delapan ratus dua puluh sembilan rupiah) atau 92.75 % dari Total pagu sebesar Rp. 11.632.976.930.- (sebelas miliar enam ratus tiga puluh dua juta sembilan ratus tujuh puluh enam ribu sembilan ratus tiga puluh rupiah).

BAB III

HASIL PELAKSANAAN

A. Bidang Kesekretariatan

Dalam bulan Oktober sampai dengan Desember Tahun 2024 sub bagian program, data dan evaluasi telah melakukan berbagai kegiatan dalam mendukung tugas pokok dan fungsi Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi Nusa Tenggara Timur. Adapun hasil kerja yang telah dicapai oleh sub bagian ini adalah :

1. Sub Bagian Program Data dan Evaluasi

Capaian pelaksanaan tugas bulan Oktober sampai dengan Desember antara lain adalah:

Bulan Oktober :

1. Laporan Bulanan Bulan Oktober 2024.
2. Pengiriman nama penanggungjawab TLHP ke Inspektorat Daerah Provinsi NTT.
3. Melaksanakan penegasan Penetapan RKA-SKPD pada Satpol PP Provinsi NTT.
4. Menghadiri undangan rapat Persiapan Revisi Perjanjian Kinerja (PK) Tahun 2024.
5. Melaksanakan Penerapan Aplikasi SIPKD RI (Perencanaan, Penganggaran, Penatausahaan dan Akuntansi Pelaporan).
6. Mengikuti Rapat Koordinasi Pentelenggaraan Sektoral Pemerintah Daerah Provinsi NTT.
7. Menghadiri rapat Koordinaasi Penyelenggaraan Sektoral Pemerintah Daerah Provinsi NTT.
8. Melaksanakan Pendataan Data SPM di Kelurahan Manulai II dan Kelurahan Oebufu.
9. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh pimpinan.

Bulan November :

1. Laporan Bulanan Bulan November 2024.
2. Pengiriman nama penanggungjawab TLHP ke Inspektorat Daerah Prov. NTT.

3. Melaksanakan Penegasan Penetapan RKA-SKPD pada Satpol PP Provinsi NTT.
4. Menghadiri Undangan rapat Persiapan Revisi Perjanjian Kinerja (PK) Tahun 2024.
5. Melaksanakan Penerapan Aplikasi SIPKD RI (Perencanaan, Penganggaran, Penatausahaan dan Akuntansi Pelaporan)
6. Mengikuti Rapat Koordinasi POKJA PUG Tingkat Provinsi NTT Tahun 2024.
7. Menghadiri Rapat Koordinasi Penyelenggaraan Sektor Pemerintah Daerah Provinsi NTT.
8. Melaksanakan Pendataan Data SPM di Kelurahan Manulai II dan Kelurahan Oebufu.
9. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh pimpinan.

Bulan Desember :

1. Laporan Bulanan Bulan Desember 2024.
2. Laporan Triwulan IV Tahun 2024.
3. Laporan Semester II Tahun 2024.
4. Laporan Tahunan Tahun 2024.
5. Laporan SPM Triwulan IV Tahun 2024.
6. Laporan Capaian Kinerja Triwulan IV Tahun 2028
7. Lapotan Capaian Kinerja Tahun 2024.
8. Laporan emonef bulan Desember 2024.
9. Laporan LKPJ Tahun 2024.
10. Laporan AKIP Tahun 2024
11. Pengiriman nama penaggungjawab TLHP ke Inspektorat Daerah Prov. NTT
12. Melaksanakan Penegasan Penetapan RKA-SKPD pada Satpol PP Provinsi NTT.
13. Menghadiri Undangan rapat Persiapan Revisi Perjanjian Kinerja (PK) Tahun 2024.
14. Melaksanakan Penerapan Aplikasi SIPKD RI (Perencanaan, Penganggaran, Penatausahaan dan Akuntansi Pelaporan)
15. Mengikuti Rapat Koordinasi POKJA PUG Tingkat Provinsi NTT Tahun

2024.

16. Menghadiri Rapat Koordinasi Penyelenggaraan Sektoral Pemerintah Daerah Provinsi NTT.
17. Melaksanakan Pendataan Data SPM di Kelurahan Manulai II dan Kelurahan Oebufu.
18. Melaksanakan tugas lain yang diderikan oleh pimpinan.

2 Sub Bagian Keuangan

Capaian pelaksanaan tugas Bulan Oktober sampai dengan Desember antara laian :

Bulan Oktober-Desember :

1. Mengajukan SPP Uang Persediaan (UP), Ganti Uang (GU), Tambah Uang (TU) dan Gaji PNS (LS).
2. Menyusun SPJ Uang Persediaan (UP), Ganti Uang (GU), Tambah Uang (TU) dan Gaji PNS (LS).
3. Membuat laporan SPJ Fungsional dan laporan Pertanggungjawaban atas belanja SKPD.
4. Membuat Laporan Keuangan
5. Melaksanakan tugas lain yang diperintahkan oleh atasan.

2. Sub Bagian Kepegawaian dan Umum.

Capaian pelaksanaan tugas bulan Oktober s/d Desember antara lain :

• Bulan Oktober

No.	Uraian Program / Kegiatan	Jumlah
1	Membuat laporan bulan Oktober 2024	1 lap
2	Membuat pembagian jatah beras bulan Oktober bagi ASN	99 ASN
3	Membuat rekapan kehadiran anggota piket proses honor piket	45 lap
4	Menerima surat masuk bulan September 2024	30 surat
5	Memberi honor surat keluar bulan September 2024	39 surat
6	Menerima surat undangan bulan bulan September 2024	17 undangan
7	Mendistribusikan surat yang telah disposisi ke bidang	30 surat
8	Membuat usulan perubahan kenaikan gaji berkala dan perubahan	4 ASN

9	Memproses usulan cuti ASN	3 ASN
10	Melakukan koordinasi dengan BPJS dan KPPN	2 keg
11	Menyetor tunggakan iuran BPJS tenaga honor	29 orang
12	Mengikuti rapat Evaluasi Reviu RKA	1 keg
13	Melaksanakan rapat dengan tenaga honor untuk mendaftar formasi PPPK	27 orang
14	Menyelesaikan nota dinas	2 surat
15	Membuat surat tugas	3 surat
16	Melakukan koordinasi dengan Biro Organisasi terkait Evaluasi Kabatan Pelaksana dan Konfersi Jabatan	2 kali
17	Memberikan penilaian kinerja kepada staf	9 ASN
18	Mengikuti rapat paripurna pelantikan sumpah pimpinan DPRD Provinsi NTT	1 keg
19	Mengikuti rapat dengan Kasat	6 kali
20	Menyelesaikan adminintrasi kelengkapan dokumen tenaga honor guna pendaftaran PPPK	1 kali
21	Mengikuti rapat koordinasi dengan BKD terkait pengisian tenaga honor	1 kali
22	Mengikuti DESK SOP Administrasi pemerintahan Biro Organisasi	1 keg
23	Menyelesaikan revisi SOP AP	1 keg
24	Membuat surat panggilan	1 surat
25	Melaksanakan tugas pengambilan data SPM di Kelurahan manulai	1 keg
26	Memproses surat tugas	1 surat
27	Membuat surat pengaktifan kembali status ASN a.n. I Gede Gatot Subrata	1 surat
28	Membuat rekapan kehadiran anggota piket	1 keg
29	Membuat rekapan kehadiran tenaga honor	1 rekapan
30	Membuat SK kelas jabatan	2 SK
31	Membuat SJ kondisi kerja	2 SK
32	Membuat SK beban kerja	2 SK
33	Membuat SK Prestasi Kerja	2 SK
34	Membuat Foam D (per-jabatan)	2 berkas
35	Membuat rekomendasi jumlah kelas jabatan	2 berkas
36	Membuat data konfersi jabatan sesuai aturan terbaru	49 jabatan
37	Mengisi dan merubah peta jabatan sessuai SOTK terbaru Sat Pol PP	89 jabatan

38	Mengupload dalam system informasi TPP dan SK bersama lampiran	16 SK
----	---	-------

• **Bulan November**

No.	Uraian Program / Kegiatan	Jumlah
1	Membuat laporan bulan November 2024	1 lap
2	Membuat pembagian jatah beras bulan November bagi ASN	100 ASN
3	Membuat rekapan kehadiran anggota piket proses honor piket	45 lap
4	Menerima surat masuk bulan November 2024	34 surat
5	Memberi honor surat keluar bulan November 2024	61 surat
6	Menerima surat undangan bulan bulan November 2024	26 undangan
7	Mendistribusikan surat yang telah disposisi ke bidang	34 surat
8	Membuat usulan perubahan kenaikan gaji berkala dan perubahan gaji dan tunjangan keluarga	100 ASN
9	Memproses usulan cuti ASN	5 ASN
10	Menyelesaikan Revisi SOP	1 dok
11	Memproses usulan pengunduran diri ASN dari Jabatan Fungsional Pol PP	6 ASN
12	Menyelesaikan pembangunan Zona Integritas dalam aplikasi	1 lap
13	Menyelesaikan administrasi TLHP	2 dok
14	Melakukan koordinasi progras monev laporan Zona Integritas	2 kali
15	Melakukan koordinasi progress TLHP dengan ispektorat	2 kali
16	Mengisi data pegawai dalam anjab dan ABK	98 PNS
17	Menghitung beban kerja pegawai ABK	1 dok
18	Menghitung rekapan kehadiran tenaga kontrak	1 rek
19	Membuat laporan kegahiran pembayaran honor	1 rek
20	Membuat rekapan anggota piket	1 rek
21	Membuat SK beban kerja TPP September 2024	1 SK
22	Membuat SK kondisi kerja TPP September 2024	1 SK
23	Membuat SK prestasi kerja TPP September 2024	1 SK
24	Membuat SK kelas jabatan TPP September	1 SK
25	Membuat SK form dan proses TPP September 2024	1 jepitan

26	Menghitung rekomendasi kelas jabatan an beban kerja	1 jepitan
27	Memeriksa usulan pensiun	1 berkas
28	Membuat surat pernyataan hukuman disiplin	1 surat
29	Membuat surat tidak sedang tidak menjalankan hukuman disiplin	1 surat
30	Membuat surat tanggungjawab mutlak	1 surat
31	Membuat surat permohonan pensiun	1 surat
32	Melaksanakan scan berkas usulan pensiun	1 berkas

- **Bulan Desember**

No.	Uraian Program / Kegiatan	Jumlah
1	Membuat laporan bulan Desember 2024	1 lap
2	Membuat pembagian jatah beras bulan Desember bagi ASN	100 ASN
3	Membuat rekapan kehadiran anggota piket proses honor piket	45 lap
4	Menerima surat masuk bulan Desember 2024	27 surat
5	Memberi nomer surat keluar bulan Desember 2024	31 surat
6	Menerima surat undangan bulan bulan Desember 2024	18 surat
7	Mendistribusikan surat yang telah disposisi ke bidang	27 surat
8	Menyelesaikan surat keluar dan koordinasi	5 surat
9	Memproses usulan cuti ASN	5 ASN
10	Menyelesaikan Revisi SOP	1 dok
11	Mengikuti pertemuan dengan tim Satpol PP Kabupaten	3 keg
12	Menyelesaikan pembangunan Zona Integritas dalam aplikasi	1 lap
13	Mengikuti rapat koordinasi tenaga honor	1 keg
14	Melakukan koordinasi progras monev laporan Zona Integritas	2 kali
15	Mengikuti kegiatan bimtek pengembangan kapasitas SDM	3 hari
16	Melakukan koordinasi dengan petugas kelurahan Namosain terkait bantuan kepada anak asuh stanting	2 kali
17	Mengikuti kegiatan parade tenun ikat	1 keg
18	Menyelesaikan rekapan kehadiran tenaga kontrak	1 rek

19	Membuat laporan kehadiran pembayaran honor	1 rek
20	Membuat rekapitulasi anggota piket	1 rek
21	Membuat SK beban kerja TPP Oktober, November, Desember 2024	1 SK
22	Membuat SK kondisi kerja TPP Oktober, November, Desember 2024	1 SK
23	Membuat SK prestasi kerja TPP Oktober, November, Desember 2024	1 SK
24	Membuat SK kelas jabatan TPP Oktober, November, Desember 2024	1 SK
25	Membuat SK form dan proses TPP Oktober, November, Desember 2024	1 jepitan

- Umum

No.	Uraian	Jumlah
1.	Jumlah Surat Masuk bulan Oktober-Desember 2024	103 surat
2.	Jumlah Surat Keluar bulan Oktober-Desember 2024	194 surat
3.	Jumlah undangan yang masuk bulan Oktober-Desember 2024	50 surat

- Perlengkapan

Uraian Program/Kegiatan	Jumlah/ Keterangan
Mengatur Cleaning Service untuk membersihkan ruang kantor	Setiap Hari

B.Bidang Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Gubernur

Bulan Oktober 2024

Program Peningkatan Ketenteraman dan Ketertiban Umum

Penanganan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum Lintas Daerah Kabupaten/Kota Dalam 1 (satu) Provinsi

Kegiatan	Pagu Anggaran	Realisasi		Sisa	Ket
		Rp	%		
Penanganan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum Lintas Daerah Kabupaten/Kota Dalam 1 (satu) Daerah Provinsi	175.000.000	61.380.000	35	113.620.000	

Sosialisasi Penegakan Perda dan Pergub

Kegiatan	Pagu Anggaran	Realisasi		Sisa	Ket
		Rp	%		
Belanja Operasi	5.000.000	-	-	5.000.000	
Belanja makanan dan minuman rapat sosialisasi Penegakan Perda dan Pergub	5.000.000	-	-	5.000.000	
J u m l a h		-	-	-	

Pengawasan atas Kepatuhan Terhadap Pelaksanaan Perda dan Pergub “Operasi DBH-CHT (Rokok Ilegal)

Kegiatan	Pagu Anggaran	Realisasi		Sisa	Ket
		Rp	%		
Belanja Operasi	70.000.000	48.900.000	70	21.100.000	
Belanja bahan cetak	1.360.000	1.020.000	75	340.000	
Belanja makan minum rapat	16.960.000	9.120.000	54	7.840.000	
Belanja perjalanan dalam kota (uang harian transportasi lokal)	51.680.000	38.760.000	75	12.920.000	
J u m l a h		48.900.000	70	21.100.000	

Penyediaan Layanan Dasar Dalam Rangka Dampak Penegakan Perda dan Pergub

Kegiatan	Pagu Anggaran	Realisasi		Sisa	Ket
		Rp	%		
Belanja Operasi	75.000.000	-	-	75.000.000	
Belanja Habis Pakai	31.572.000	-	-	31.572.000	
Belanja Jasa Kantor	15.300.000	-	-	15.300.000	
Belanja perjalanan dinas dalam negeri	28.128.000	-	-	28.128.000	
J u m l a h		-	-	75.000.000	

Penanganan Atas Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Gubernur Sesuai SOP

Kegiatan	Pagu Anggaran	Realisasi		Sisa	Ket
		Rp	%		
Belanja Operasi	15.000.000	7.480.000	50	7.520.000	
Belanja alat/bahan untuk kegiatanh ATK	40.000	-	-	40.000	
Belanja perjalanan dinas dalam kota 22 orang x4 kali	14.960.000	7.480.000	50	7.480.000	
J u m l a h		7.480.000	-	7.520.000	

Pengembangan Kapasitas dan Karier PPNS

Kegiatan	Pagu Anggaran	Realisasi		Sisa	Ket
		Rp	%		
Belanja Operasi	10.000.000	5.000.000	50	5.000.000	
Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor – bahan cetak	400.000	200.000	50	200.000	
Belanja makan minum peserta rapat	3.600.000	1.800.000	50	1.800.000	
Belanja perjalanan dinas dalam kota (Transpotasi peserta rapat teknis PPNS)	6.000.000	3.000.000	50	3.000.000	
J u m l a h		-	-	5.000.000	

BULAN NOVEMBER 2024.

Kegiatan	Pagu Anggaran	Realisasi		Sisa	Ket
		Rp	%		
Penanganan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum Lintas Daerah Kabupaten/Kota Dalam 1 (satu) Daerah Provinsi	175.000.000	61.380.000	35	113.620.000	

Sosialisasi Penegakan Perda dan Pergub

Kegiatan	Pagu Anggaran	Realisasi		Sisa	Ket
		Rp	%		
Belanja Operasi	5.000.000	-	-	5.000.000	
Belanja makanan dan minuman rapat sosialisasi Penegakan Perda dan Pergub	5.000.000	-	-	5.000.000	
J u m l a h		-		-	

Pengawasan atas Kepatuhan Terhadap Pelaksanaan Perda dan Pergub “Operasi DBH-CHT (Rokok Ilegal)

Kegiatan	Pagu Anggaran	Realisasi		Sisa	Ket
		Rp	%		
Belanja Operasi	70.000.000	48.900.000	70	21.100.000	
Belanja bahan cetak	1.360.000	1.020.000	75	340.000	
Belanja makan minum rapat	16.960.000	9.120.000	54	7.840.000	
Belanja perjalanan dalam kota (uang harian transportasi lokal)	51.680.000	38.760.000	75	12.920.000	
J u m l a h		48.900.000	70	21.100.000	

Penyediaan Layanan Dasar dalam Rangka Dampak Penegakan Perda dan Pergub

Kegiatan	Pagu Anggaran	Realisasi		Sisa	Ket
		Rp	%		
Belanja Operasi	75.000.000	-	-	75.000.000	
Belanja Habis Pakai	31.572.000	-	-	31.572.000	
Belanja Jasa Kantor	15.300.000	-	-	15.300.000	
Belanja perjalanan dinas dalam negeri	28.128.000	-	-	28.128.000	
J u m l a h		-	-	75.000.000	

Penanganan atas Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Gubernur Sesuai SOP

Kegiatan	Pagu Anggaran	Realisasi		Sisa	Ket
		Rp	%		
Belanja Operasi	15.000.000	7.480.000	50	7.520.000	
Belanja alat/bahan untuk kantor kegiatanh ATK	40.000	-	-	40.000	
Belanja perjalanan dinas dalam kota 22 orang x4 kali	14.960.000	7.480.000	50	7.480.000	
J u m l a h		7.480.000	-	7.520.000	

Pengembangan Kapasitas dan Karier PPNS

Kegiatan	Pagu Anggaran	Realisasi		Sisa	Ket
		Rp	%		
Belanja Operasi	10.000.000	5.000.000	50	5.000.000	
Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor – bahan cetak	400.000	200.000	50	200.000	
Belanja makan minum peserta rapat	3.600.000	1.800.000	50	1.800.000	
Belanja perjalanan dinas dalam kota (Transpotasi peserta rapat teknis PPNS)	6.000.000	3.000.000	50	3.000.000	
J u m l a h		-	-	5.000.000	

BULAN Desember 2024.

Kegiatan Penanganan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum Lintas Daerah Kabupaten/Kota Dalam 1 (Satu) Daerah Provinsi

Kegiatan	Pagu Anggaran	Realisasi		Sisa	Ket
		Rp	%		
Penanganan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum Lintas Daerah Kabupaten/Kota Dalam 1 (satu) Daerah Provinsi	175.000.000	139.844.000	35	35.156.000	

Sosialisasi Penegakan Perda dan Pergub

Kegiatan	Pagu Anggaran	Realisasi		Sisa	Ket
		Rp	%		
Belanja Operasi	5.000.000	-	-	5.000.000	
Belanja makanan dan minuman rapat sosialisasi Penegakan Perda dan Pergub	5.000.000	-	-	5.000.000	
J u m l a h		-	-	-	

Pengawasan atas Kepatuhan Terhadap Pelaksanaan Perda dan Pergub “Operasi DBH-CHT (Rokok Ilegal)

Kegiatan	Pagu Anggaran	Realisasi		Sisa	Ket
		Rp	%		
Belanja Operasi	70.000.000	65.000.000	93	5.000.000	
Belanja bahan cetak	1.360.000	1.160.000	100	-	
Belanja makan minum rapat	12.960.000	12.160.000	100	-	
Belanja perjalanan dalam kota (uang harian transportasi lokal)	51.680.000	51.680.000	100	-	

Penyediaan Layanan Dasar dalam Rangka dampak Penegakan Perda dan Pergub

Kegiatan	Pagu Anggaran	Realisasi		Sisa	Ket
		Rp	%		
Belanja Operasi	75.000.000	54.844.000	73	20.156.000	
Belanja Habis Pakai	31.572.000	20.016.000	63	11.556.000	
Belanja Jasa Kantor	15.300.000	10.200.000	67	5.100.000	
Belanja perjalanan dinas dalam negeri	28.128.000	24.628.000	88	5.500.000	

Penanganan atas Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Gubernur Sesuai SOP

Kegiatan	Pagu Anggaran	Realisasi		Sisa	Ket
		Rp	%		
Belanja Operasi	15.000.000	15.000.000	100	-	
Belanja alat/bahan untuk kantor kegiatanh ATK	40.000	40.000	100	-	
Belanja perjalanan dinas dalam kota 22 orang x4 kali	14.960.000	14.960.000	100	-	

Pengembangan Kapasitas dan Karier PPNS

Kegiatan	Pagu Anggaran	Realisasi		Sisa	Ket
		Rp	%		
Belanja Operasi	10.000.000	5.000.000	50	5.000.000	
Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor – bahan cetak	400.000	200.000	50	200.000	
Belanja makan minum peserta rapat	3.600.000	1.800.000	50	1.800.000	
Belanja perjalanan dinas dalam kota (Transpotasi peserta rapat teknis PPNS)	6.000.000	3.000.000	50	3.000.000	

**C.Ketenteraman dan KetertibanUmum.
Bulan Oktober 2024**

No	Jenis Pengamanan	Jumlah Pengamanan		Masalah	Pemecahan Masalah	Instansi Terkait	Keterangan
		Lokasi Kegiatan	Bulan				
1	2	3	4	6	7	8	9
01.	Melakukan pengamanan aksi unjuk rasa/ demonstrasidari forum mahasiswa dari Undana (jumlah pendemo : 50 orang)	Kantor DPRD Provinsi NTT	1 x kegiatan 04 Oktober 2024	Terkait pembangunan Geothermal di wilayah Adat Pocoloek di Manggarai	-	DPRD Prov. NTT dan Polri	25 orang al. Plt Kasat, Kabid, Kasi Ops, dan anggota Pol PP
02.	Melakukan pengamanan Bapak Pj. Gubernur NTT dalam rangka kunjungan kerja	KI Bolok, PT. Flobamora, Bank NTT, Jamkrida, Gereja Menara Kesaksian Fatululi	1 x kegiatan 04 Oktober 2024	-	-	-	Kasi Ops, Moses dan Rudi
03.	Melakukan pengamanan aksi unjuk rasa/ demonstrasi dari forum mahasiswa dari Undana (jumlah pendemo : 35 orang)	Kantor DPRD Prov. NTT	1 x kegiatan 11 Oktober 2024	Terkait pembangunan Geothermal di wilayah Adat Pocoloek di Manggarai	-	DPRD Prov. NTT dan Polri	25 orang al. Plt Kasat, Kabid, Kasi Ops, dan anggota Pol PP
04.	Melakukan pengamanan dalam rangka mendukung pelaksana rapat paripurna peresmian pengambilan sumpah janji pimpinan DPRD Prov. NTT masa jabatan 2024-2029	Kantor DPRD Prov. NTT	1 x kegiatan 11 Oktober 2024	-	-	DPRD Prov. NTT	26 orang al. Plt Kasat, Plh. Kabid, Kasi Ops, dan anggota Pol PP
05.	Mengikuti apel gelar pasukan dalam rangka operasi zebra turangga 2024	lapangan Bayangkara Polda NTT	1 x kegiatan 14 Oktober 2024	-	-	Polda NTT	13 orang al. Plh. Kabid, Kasi Ops, dan anggota Pol PP
06.	Mengikuti kegiatan latihan lapangan penanggulangan bencana alam Korem 161 Wirasakti TA 2024	Lapangan Makorem 161 Wirasakti	1 x kegiatan 14-18 Oktober 2024	-	-	Korem 161 Wirasakti	10 orang al. Plh. Kabid, Kasi Ops, dan anggota Pol PP

07.	Mengikuti rapat bersama Plt. Kasat, semua pejabat structural dan anggota	Aula Satpol PP	1 x kegiatan 14 Oktober 2024	-	-	-	Semua Anggota Pol PP
08.	Melakukan pengamanan Rapat Paripurna	Kantor DPRD Prov. NTT	1 x kegiatan 15 Oktober 2024	-	-	DPRD Prov. NTT	15 orang al. Plt. Kasat Plh. Kabid, Kasi Ops, dan anggota Pol PP
09.	Melakukan pengamanan dan mengikuti apel bersama ASN lingkup Pemprov. NTT	Kantor Gubernur NTT	1 x kegiatan 17 Oktober 2024	-	-	Semua OPD lingkup Pemprov. NTT	25 orang al. Plt Kasat, Plh. Kabid, Kasi Ops, dan anggota Pol PP
10.	Melakukan pengamanan pelaksanaan SKD CPNS lingkup Pemerintah Provinsi NTT Tahun 2024	Asrama Haji Kota Kupang	1 x kegiatan 18-26 Oktober 2024	-	-	BKD Prov. NTT	5 orang al. Plt Kasat, Plh. Kabid, Kasi Ops, Rudi, Moses, Idel
11.	Melakukan pengamanan rapat paripurna	Kantor DPRD Prov. NTT	2 x kegiatan 22 Oktober 2024	-	-	DPRD Prov. NTT	20 orang al. Plt Kasat, Plh. Kabid, Kasi Ops, dan anggota Pol PP
12.	Mengikuti rapat konsolidasi perlindungan masyarakat dan pemerintah daerah rawan lebakaran dan non kebakaran bagi aparaturnya bidang linmas lintas daerah Kabupaten/ Kota dalam 1 Provinsi NTT Tahun 2024	Aula Satpol PP	1 x kegiatan 23-24 Oktober 2024	-	-	-	10 orang al. Plt Kasat, Plh. Kabid, Kasi Ops, dan anggota Pol PP
13.	Melakukan kerja bakti (giat bersih)	Jln. Raya Depan Rumah Jabatan Gubernur NTT	1 x kegiatan 25 Oktober 2024	Sampah yang berserakan/ tersumbat di dalam saluran air got	Berhasil membersihkan sekaligus diangkut dan di buang ke TPS	Semua OPD lingkup Pemprov	Semua Anggota Pol PP
14.	Melakukan pengamanan aksi unjuk rasa/ demonstrasi dari lembaga mahasiswa Indonesia untuk Demokrasi (LMID) dan Form Mahasiswa Nasional (FMN) (jumlah : 45 orang)	Kantor DPRD Prov. NTT	1 x kegiatan 28 Oktober 2024	Terkait dugaan mafia BBM di NTT	-	DPRD Prov. NTT dan Polri	30 orang al. Plt Kasat, Plh. Kabid, Kasi Ops, dan anggota Pol PP
15	Melakukan penjagaan dan pengamanan aset milik Pemprov. NTT	Kantor Gubernur sasando, Rujab Gubernur, Rujab Wagub, Rujab Sekda, dan Kantor Satpol PP	1 x kegiatan tanggal 31 x 24 Jam	-	-	5 Pos Picket	Jumlah personil. 62 anggota al. 15 danru, 30 anggota piket, 4 anggota patwal dan 13 anggota pengawas/pengontrol

Bulan November 2024

No	Jenis Pengamanan	Jumlah Pengamanan		Masalah	Pemecahan Masalah	Instansi Terkait	Keterangan
		Lokasi Kegiatan	Bulan				
1	2	3	4	6	7	8	9
01.	Melakukan kerja bakti (giat bersih)	Halaman Kantor Gubernur NTT	1 x kegiatan 01 November 2024	-	-	-	Semua anggota Satpol PP
02.	Melakukan pengamanan Rapat Paripurna	Kantor DPRD Prov. NTT	1 x kegiatan 04 November 2024	-	-	DPRD Prov. NTT	15 orang al. Plt.Kasat, Plh. Kabid, Kasi Ops, dan anggota Pol PP
03.	Melakukan pengamanan pelantikan Penjabat Bupati Nagekeo oleh Panjabat Gubernur NTT atas nama Presiden RI dan Penjabat Ketua Tim Penggerak PKK	Aula El Tari Kupang	1 x kegiatan 05 November 2024	-	-	Biro Tata Pemerintahan Setda Prov. NTT	25 orang al. Plt.Kasat, Plh. Kabid, Kasi Ops, dan anggota Pol PP
04.	mengikuti dan melaksanakan upacara peringatan hari pahlawan 10 November 2024	Taman Makam pahlawan Dharmaloka Kupang	1 x kegiatan 10 November 2024	-	-	Semua OPD lingkup Pemprov. NTT	20 orang al. Plt.Kasat, Plh. Kabid, Kasi Ops, dan anggota Pol PP
05.	Melaksanakan pengamanan dalam rangka Upacara Hari Pahlawan 10 November 2024	Alun-alun rumah Jabatan Gubernur NTT	1 x kegiatan 10 November 2024	-	-	Semua OPD lingkup Pemprov. NTT	10 orang al.Plt. Kasat, Plh. Kabid, Kasi Ops, dan anggota Pol PP
06.	Mengikuti rapat Plh Kabid dan anggota staf	Ruangan Trantibum	1 x kegiatan 11 November 2024	-	-	-	13 orang al. Plh. Kabid, Kasi Ops, dan anggota Pol PP
07.	Melakukan pengamanan rapat paripurna	Kantor DPRD NTT	1 x kegiatan 11 November 2024	-	-	DPRD Prov. NTT	15 orang al. Plt.Kasat, Plh. Kabid, Kasi Ops, dan anggota Pol PP
08.	Melakukan pengamanan aksi unjuk rasa/ demonstrasi dari mahasiswa dri aliansi LMND (jumlah pendemo : 30 orang	Kantor DPRD Prov. NTT	1 x kegiatan 11 November 2024	-	-	DPRD dan Polda NTT	25 orang al. Plt.Kasat, Plh. Kabid, Kasi Ops, dan anggota Pol PP
09.	Melakukan pengamanan rapat paripurna	Kantor DPRD NTT	1 x kegiatan 12 November 2024	-	-	DPRD Prov. NTT	15 orang al. Plt.Kasat, Plh. Kabid, Kasi Ops, dan anggota Pol PP
10.	Mengikuti upacara ziarah dan menjadi inpektur upacara dan komendan	Taman Makam pahlawan Dharmaloka Kupang	1 x kegiatan 18 November 2024	-	-	Semua OPD lingkup Pemprov. NTT	06 orang al.Plt. Kasat, Plh. Kabid, Kasi Ops, dan anggota Pol PP

11.	Melakukan pengamanan Rapat Paripurna	Kantor DPRD Prov. NTT	1 x kegiatan 18 November 2024	-	-	DPRD Prov. NTT	15 orang al.Plt. Kasat, Plh. Kabid, Kasi Ops, dan anggota Pol PP
12.	Melakukan pengamanan Rapat Paripurna	Kantor DPRD Prov. NTT	1 x kegiatan 19 November 2024	-	-	DPRD Prov. NTT	15 orang al.Plt. Kasat, Plh. Kabid, Kasi Ops, dan anggota Pol PP
13.	Melakukan pengamanan kegiatan DPW Prov. NTT (Pelayanan perekaman KTP Elektronik aktivasi identitas kependudukan digital dan kartu identitas anak serta kegiatan donor darah	Aula El Tari dan lanti I gedung sasando	1 x kegiatan 22 November 2024	-	-	DPW Prov. NTT	15 orang al.Plt. Kasat, Plh. Kabid, Kasi Ops, dan anggota Pol PP
14.	Melakukan penjemputan dan pengawalan/ pengamanan dalam rangka kunjungan menteri Koordinator Bidang Pembangunan Manusia dan Kebudayaan (menko PMK Pratikno	Ruang VVIT bandara El Tari Kupang	1 x kegiatan 24 November 2024	-	-	unsur terkait	Plt Kasat, Plh. Kabid dan anggota Pol PP
15.	Mengikuti rapat koordinasi penanganan pasca bencana erupsi gunung Lewotolo laki-laki dan konflik sosial di Kab. Flores Timur	Ruang Rapat Gubernur NTT	1 x kegiatan 24 November 2024	-	-	unsur terkait	Kasi Ops dan Idel
16.	Melakukan pengamanan dalam rangka koordinasi penanganan pasca bencana erupsi gunung lewotoli laki-laki dan konflik sosial di kab. Flores timur	Kantor Gubernur NTT	1 x kegiatan 25 November 2024	-	-	unsur terkait	Kasi Ops dan Idel
17.	Melakukan patroli pemantauan dan deteksi dini cegah dini gangguan trantibum dalam rangka memberikan rasa aman dan nyaman bagi masyarakat yang akan melaksanakan pemungutan suara di TPS dan sekaligus melaksanakan pengecekan kesiapan pengamanan tahap pemungutan suara	Wilayah Kota Kupang	1 x kegiatan 25-26 November 2024	-	-	Polda	15 orang al.Plt. Kasat, Kabid, Para Kasi dan Pomi Jefri Kota Pah
18.	Melakukan Patroli pemantauan pemilu di TPS-TPS	Wilayah Kota Kupang dan kab. Kupang (Oesao)	1 x kegiatan 27 November 2024			Polda	7 orang al.Plt. Kasat, Plh.Kabid, Kasi Ops dan Pomi
19.	Melakukan penertiban aset tanah milik Pemerintah Provinsi NTT	RSJ Naimata Liliba dan Tanah Bajadek Kelapalima Kota Kupang	1 x kegiatan 28-29 November 2024	Ada masyarakat yang mengklaim aset milik Pemprov. NTT	-	Badan pendapatan dan aset daerah Prov. NTT	10 orang al.Plt. Kasat, Plh.Kabid dan anggota

20.	Mengikuti rapat persiapan sekaligus Operasi DBHCHT (rokok ilegal)	Aula satpol PP dan Pasar Olebobo Kota Kupang	1 x kegiatan 28-29 November 2024	-	-	Bea Cukai	38 orang al.Plt. Kasat, Plh.Kabid dan anggota
21.	Mengikuti gladi dawn pengamanan dalam rangka HUT Korpri Nasional ke-53 lingkup Pemprov. NTT	Kantor Gubernur NTT	2 x kegiatan 28 November 2024	-	-	Semua OPD ligkup Pemprov. NTT	10 orang al.Plt. Kasat, Plh.Kabid dan anggota
22.	Melakukan gladi dan pengamanan dalam rangka HUT KORPRI Nasional ke-53 lingkup Pemprov. NTT	Kantor Gubernur NTT	2 x kegiatan 29 November 2024	-	-	Semua OPD ligkup Pemprov. NTT	13 orang al.Plt. Kasat, Plh.Kabid dan anggota
23.	Melakukan penjagaan dan pengamanan aset milik Pemprov. NTT	Kantor Gubernur sasando, Rujab Gubernur, Rujab Wagub, Rujab Sekda, dan Kantor Satpol PP	1 x kegiatan tanggal 31 x 24 Jam	-	-	5 Pos Piket	Jumlah personil. 62 anggota al. 15 danru, 30 anggota piket, 4 anggota patwal dan 13 anggota pengawas/pengontrol

Bulan Desember 2024

No	Jenis Pengamanan	Jumlah Pengamanan		Masalah	Pemecahan Masalah	Instansi Terkait	Keterangan
		Lokasi Kegiatan	Bulan				
1	2	3	4	6	7	8	9
01.	Melakukan pengamanan Rapat Paripurna	Kantor DPRD Prov. NTT	1 x kegiatan 02 Desember 2024	-	-	-	20 Orang al. Plt. Kasat, Plh. Kabid, Kasi Ops dan anggota
02.	Melakukan pengawalan dan pengamanan kegiatan pembongkaran mess pegawai RSUD Prof.Dr. W. Z. Yohanes Kupang	RSUD Prov, W. Z Johannes Kupang	1 x kegiatan 06 Desember 2024	Rencana untuk membangun dan menata RSUD	-	RSUD Prov, W. Z Johannes Kupang	26 orang al. Plt.Kasat, Plh. Kabid, Kasi Ops, dan anggota
03.	Melakukan pengamanan kegiatan jalan santai dan panggung hiburan oleh kutang lebih 250 orang penyandang Disabilitas Kota Kupang	Start : Rumah jabatan Gubernur NTT dan finis :Panti sosial Hit Bia Kupang	1 x kegiatan 07 Desember 2024	-	-	Dinas Sosial Prov. NTT	12 orang al. Plt.Kasat, Plh. Kabid, Kasi Ops, dan anggota
04.	Melakukan pengamanan kegiatan rapat pleno rekapitulasi hasil perhitungan perolehan suara dan penetapan hasil Pilkada	KPU Prov. NTT	1 x kegiatan 07 Desember 2024	-	-	Polda dan KPU Prov. NTT	12 orang al. Plt.Kasat, Plh. Kabid, Kasi Ops, dan anggota

05.	Melakukan pengamanan rapat paripurna	Kantor DPRD Prov. NTT	1 x kegiatan 09 Desember 2024	-	-	DPRD Prov. NTT	15 orang al. Plt.Kasat, Plh. Kabid, Kasi Ops, dan anggota
06.	Mengikuti kegiatan bimbingan teknis peningkatan kapasitas Sumber Daya Manusia (SDM) jabatan fungsional Pol PP	Aula asisten Kantor Gubernur	1 x kegiatan 09-11 Desember 2024	-	-	BKD Prov. NTT BPSDMD dan Kementerian Dalam Negeri Dirjen Satpol PP	Semua pejabat fungsional Pol PP
07.	Melakukan pengamanan rapat paripurna	Kantor DPRD NTT	1 x kegiatan 12 Desember 2024	-	-	DPRD Prov. NTT	15 orang al. Plt.Kasat, Plh. Kabid, Kasi Ops, dan anggota
08.	Melakukan kerja bakti (giat bersih)	Jalan raya depan Rujab Gubernur	1 x kegiatan 13 Desember 2024	-	-	Semua OPD lingkup Provinsi	Semua Pejabat structural dan anggota
09.	Melakukan patrol dan penertiban baliho bersama Pol PP Kota Kupang	Wilayah Kota Kupang	1 x kegiatan 13 Desember 2024	-	-	Pj. Gubernur NTT dan Pol PP Kota Kupang	Pejabat structural eselon III dan IV dan anggota

D.Bidang Perlindungan Masyarakat.

Bulan Oktober-Desember

Seksi Bina Potensi Kewaspadaan dan Penyuluhan & Seksi Penanggulangan Kebakaran

Program : Peningkatan Ketenteraman dan Ketertiban Umum

Kegiatan : Penanganan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1(satu) Daerah Provinsi

Sub.Kegiatan : Pemberdayaan Perlindungan Masyarakat dalam rangka Ketentraman dan Ketertiban Umum

Program : Pencegahan, Penanggulangan, Penyelamatan Kebakaran dan Penyelamatan Non Kebakaran

Kegiatan : Penyelenggaraan Pemetaan Rawan Bencana Kebakaran

Sub Kegiatan : Penyediaan dan Pemutahiran Infomasi Daerah Rawan Kebakaran dan Peta Rawan kebakaran
Bimtek Terkait Pencegahan, Penanggulangan, Penyelamatan Kebakaran dan Penyelamatan Non Kebakaran Provinsi dan Kab/Kota

Kode Rekening	URAIAN	PAGU ANGGARAN RP.	REALISASI KEUANGAN (Rp.)	SISA DANA (Rp.)	Realisasi %	MASALAH	KET.
1	2	3	4	5	6	7	8
	Penyelenggaraan Pemetaan Rawan Bencana Kebakaran	7.000.000	7.000.000	0	100	-	-
1.05.02.1.01.04	Penyusunan dan Pemuktahiran Rencana Induk Sistem Proteksi Kabakaran	5.000.000	5.000.000	0	100	-	-
	Penyediaan Infirmasi Daerah Rawan Kebakaran dan Peta Rawan Kebakaran	2.000.000	2.000.000	0	100	-	-
	Total s/d Desember	7.000.000	7.000.000	0	100	-	-

E.Bidang Sumber Daya Aparatur.**Bulan Oktober-Desember**

Seksi Pelatihan Dasar dan Teknis Fungsional dan Seksi Kesamaptaaan

Program : Peningkatan Ketenteraman dan Ketertiban Umum

Kegiatan : Penanganan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum Lintas Daerah
Kabupaten/Kota dalam 1 (satu) Daerah Provinsi

Sub Kegiatan : Peningkatan Kapasitas SDM Satuan Polisi Pamong Prajadan Perlindungan Masyarakat
termasuk dalam Pelaksanaan Tugas yang bernuasa Hak Asasi Manusia

No	Nama Kegiatan & Nama Personil Yang Bertugas	Pagu Anggaran Rp.	Realisasi Keuangan Rp	Realisasi Fisik %	Keterangan
1	2	3	4	5	8
1	Bimbingan Teknis Peningkatan Kapasitas SDM dan Pelatihan Kesamaptaaan	56.000.000	53.400.000	100	
	Peningkatan Kapasitas SDM Satuan Polisi Pamong Praja	75.000.000	77.600.000	100	
	Total Pengeluaran s/d Desember 2024	131.000.000	131.000.000	100	

Dalam tahun 2024 sesuai Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPMJD) 2024-2026, program pencegahan, penanggulangan, Penyelamatan kebakaran dan Penyelamatan Non Kebakaran merupakan Program Urusan. Berikut data personil pemadam kebakaran pada Kabupaten dan Kota di Provinsi Nusa Tenggara Timur :

Data Pemadam Kebakaran di Provinsi NTT

No	Kabupaten/Kota	Jumlah Personil	Keterangan
1	Kota Kupang	2.410	Dalam struktur organisasi Sat. Pol PP Kota Kupang tidak terakomodir Bidang Pemadam Kebakaran karena telah ada Dinas Pemedam Kebakaran
2	Kabupaten Kupang	2.152	
3	Kabupaten TTS	2.758	
4	Kabupaten TTU	1.548	
5	Kabupaten Belu	1.550	
6	Kabupaten Malaka	1.340	
7	Kabupaten Alor	894	
8	Kabupaten Rote Ndo	630	
9	Kabupaten Sabu Raijua	276	
10	Kabupaten Lembata	1.569	
11	Kabupaten Flores Timur	1.070	
12	Kabupaten Sikka	1.010	
13	Kabupaten Ende	1.966	
14	Kabupaten Ngada	1.018	
15	Kabupaten Nagekeo	1.386	
16	Kabupaten Manggarai	1.940	
17	Kabupaten manggarai Timur	1.186	
18	Kabupaten Manggarai Barat	1.616	
19	Kabupaten Sumba Timur	516	
20	Kabupaten Sumba Tengah	810	
21	Kabupaten Sumba Barat	1.816	
22	Kabupaten Sumba BaratDaya	864	
Total		31.325	

BAB IV

PERMASALAHAN DAN TINDAK LANJUT

A. Permasalahan

Kondisi capaian laporan Triwulan IV tahun 2024 merupakan catatan bagi pelaksanaan kegiatan ditahun 2024 yang mana lemahnya koordinasi lintas fungsi dan lintas sektor terbatasnya sumber daya dan kondisi fiskal keuangan daerah menjadi faktor penghambat :

1. Program/Kegiatan yang telah direncanakan tidak dapat berjalan sesuai ekpetasi disebabkan karena kurangnya koordonasi yang dibangun dan tidak adanya anggaran karena kendala keuangan daerah.
2. Lemahnya partisipasi Kabupaten/Kota dalam memberikan data dukung yang diminta oleh Provinsi.

B. Tindak Lanjut.

Dari permasalahan yang sudah diuraikan diatas sangat diharapkan adanya perubahan ditahun 2024 sehingga target dapat capaian dapat berjalan sesuai ekspetasi dalam setiap pelaporan kinerja bulanan :

1. Meningkatkan sumber daya aparatur melalui pelaksanaan kegiatan sendiri dalam rangka mengubah pola pikir aparatur.
2. Terus membangun koordinasi baik secara tertulis maupun kontak langsung dengan Kabupaten/Kota.

B A B V


PENUTUP

Laporan ini Triwulan IV Tahun 2024 ini dibuat sebagai bentuk pertanggungjawaban dari program dan kegiatan pada bulan Oktober sampai dengan Desember Tahun 2024, kiranya seluruh informasi dan data yang disajikan dapat memberi manfaat bagi perkembangan Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi Nusa Tenggara Timur dari hari kehari dan juga bagi seluruh masyarakat dalam menciptakan ketenteraman dan ketertiban umum serta perlindungan masyarakat.

Akhir kata diucapkan terimakasih kepada semua pihak dalam lingkungan Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi Nusa Tenggara Timur yang sudah membantu dalam penyusunan laporan ini. Saran dan pendapat masih sangat dibutuhkan bagi kesempurnaan dari laporan ini.

Demikian laporan bulan Triwulan IV Tahun 2024 bulan Oktober sampai dengan bulan Desember Tahun 2024 disajikan atas perhatian diucapkan terima kasih.

Kupang, 10 Januari 2025
Plt. Kepala Satuan Polisi Pamong Praja
Provinsi Nusa Tenggara Timur, f



Drs. PETRUS SERAN TAHUK
PEMBINA UTAMA MUDA
NIP. 19701231 199101 1 005

LAPORAN PELAKSANAAN PROGRAM DAN KEGIATAN APBD PROVINSI NUSA TENGGARA TIMUR
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI NUSA TENGGARA TIMUR
BULAN DESEMBER 2024

NO	PROGRAM DAN KEGIATAN	ANGGARAN	SUMBER DANA	LOKASI KEGIATAN	SASARAN	KONDISI 1/4 BULAN SEBELUMNYA				KONDISI 1/4 BULAN INI				REAKSI MASYARAKAT	REAKSI PEMERINTAH	REAKSI MASYARAKAT	REAKSI PEMERINTAH
						TARGET		REALISASI		TARGET		REALISASI					
						(%) FISIK	(%) KEU	Pp	(%) FISIK	(%) KEU	(%) FISIK	(%) KEU	(%) FISIK				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
5.2	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETERTAMAN DAN KETERTAMAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT	11.632.976.930				50,00	50,00	10.025.226.749	86,18	86,18	794.137.289	86,18	86,18	10.790.348.279	86,18	86,18	10.790.348.279
01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	10.785.945.930				50,00	50,00	9.473.017.344	87,83	87,83	583.078.009	87,83	87,83	10.000.000.000	87,83	87,83	10.000.000.000
	PERENCANAAN, PENGANGGARAN DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH	38.000.000				50,00	50,00	30.274.000	79,67	79,67	7.726.000	79,67	79,67	17.274.000	79,67	79,67	17.274.000
	- Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Indikator Realisasi Kinerja SKPD	38.000.000	DAU	Kota Kupang	SKPD	50,00	50,00	30.274.000	79,67	79,67	7.726.000	79,67	79,67	17.274.000	79,67	79,67	17.274.000
	ADMINISTRASI KELUANG PERANGKAT DAERAH	9.505.179.050				50,00	50,00	8.415.729.869	88,54	88,54	467.288.127	88,54	88,54	8.972.467.869	88,54	88,54	8.972.467.869
	- Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	9.505.179.050	DAU	Kota Kupang	SKPD	50,00	50,00	8.415.729.869	88,54	88,54	467.288.127	88,54	88,54	8.972.467.869	88,54	88,54	8.972.467.869
	ADMINISTRASI KEPEGAWAIAN PERANGKAT DAERAH	12.000.000	DAU	Kota Kupang	SKPD	50,00	50,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	- Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	12.000.000	DAU	Kota Kupang	SKPD	50,00	50,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH	124.485.000	DAU	Kota Kupang	SKPD	50,00	50,00	71.447.888	87,23	87,23	21.879.888	86,3	86,3	86.000.000	86,3	86,3	86.000.000
	- Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	5.000.000	DAU	Kota Kupang	SKPD	50,00	50,00	1.158.280	23,19	23,19	790.309	100,0	100,0	1.000.000	100,0	100,0	1.000.000
	- Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	25.177.000	DAU	Kota Kupang	SKPD	50,00	50,00	19.822.200	78,79	78,79	1.366.309	91,79	91,79	14.400.000	91,79	91,79	14.400.000
	- Penyediaan Bahan Baku dan Peraturan Perundang-undangan	2.000.000	DAU	Kota Kupang	SKPD	50,00	50,00	1.750.000	87,50	87,50	250.000	100,0	100,0	1.000.000	100,0	100,0	1.000.000
	- Penyediaan Bahan Material	25.000.000	DAU	Kota Kupang	SKPD	50,00	50,00	13.002.007	82,81	82,81	8.719.809	100	100	14.100.000	100	100	14.100.000
	- Fasilitas Kunjungan Temu	5.000.000	DAU	Kota Kupang	SKPD	50,00	50,00	4.998.000	99,96	99,96	9.999.999	100	100	4.998.000	100	100	4.998.000
	- Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	44.458.000	DAU	Kota Kupang	SKPD	50,00	50,00	13.216.176,00	34,23	34,23	13.317.309	96,86	96,86	14.331.176,00	96,86	96,86	14.331.176,00
	- Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik Pada SKPD	18.000.000	DAU	Kota Kupang	SKPD	50,00	50,00	13.500.000	86,11	86,11	1.366.000	10,00	10,00	14.000.000	10,00	10,00	14.000.000
	PENYEDIAAN JASA PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH	987.031.880	DAU	Kota Kupang	SKPD	50,00	50,00	879.740.484	89,13	89,13	81.291.396	96,89	96,89	988.000.000	96,89	96,89	988.000.000
	- Penyediaan Jasa Surat Menyurat	3.400.000	DAU	Kota Kupang	SKPD	50,00	50,00	1.400.000	41,18	41,18	1.000.000	100	100	1.400.000	100	100	1.400.000
	- Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	10.000.000	DAU	Kota Kupang	SKPD	50,00	50,00	4.311.400	43,11	43,11	1.224.000	14,04	14,04	1.100.000	11,00	11,00	1.100.000
	- Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	985.631.880	DAU	Kota Kupang	SKPD	50,00	50,00	894.434.084	90,74	90,74	80.000.000	96,24	96,24	924.000.000	96,24	96,24	924.000.000
	PEMBINAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	108.100.000	DAU	Kota Kupang	SKPD	50,00	50,00	84.853.346	50,69	50,69	4.742.000	100,0	100,0	86.000.000	100,0	100,0	86.000.000
	- Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional Lapangan	70.000.000	DAU	Kota Kupang	SKPD	50,00	50,00	64.759.440	92,51	92,51	1.000.000	100	100	70.000.000	100	100	70.000.000
	- Pemeliharaan Asat Tetap Lainnya	18.100.000	DAU	Kota Kupang	SKPD	50,00	50,00	7.397.000	41,42	41,42	1.296.000	100	100	14.700.000	100	100	14.700.000
	- Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	20.000.000	DAU	Kota Kupang	SKPD	50,00	50,00	12.080.000	60,40	60,40	90.000	100	100	14.000.000	100	100	14.000.000

NO	PROGRAM DAN KEGIATAN	ANGGARAN	SUMBER DAIRAH REGISTRASI	LEJAK REGISTRASI	TARJUK				REALISASI				TAMBAH				TOTAL
					TARJUK				REALISASI				TAMBAH				
					(M) PERK	(M) KEU	PO	(M) PERK	(M) PERK	(M) KEU	PO	(M) PERK	(M) PERK	(M) KEU	PO		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	PROGRAM Peningkatan KETERANGAN DAN KETERTIBAN UMUM	840.031.000	DAU	Kab/Kota	-	50,00	50,00	548.208.181	64,90	64,90	181.054.180	16,97	16,97	776.287.341	88,48	88,48	123.388.889
	PENANGANAN GANGGUAN KETERANGAN DAN KETERTIBAN UMUM LINTAS DAERAH KABUPATEN/KOTA DALAM 1 (SATU) DAERAH PROVINSI	704.965.000	DAU	Kab/Kota	-	50,00	50,00	460.889.181	65,39	65,39	177.318.180	9,58	9,58	638.307.341	90,54	90,54	68.657.889
	- Kerjasama Antar Lembaga dan Kemitraan dalam Teknik Pencegahan Kejahatan	2.500.000	DAU	Kab/Kota	-	50,00	50,00	-	-	-	2.500.000	100	100	2.500.000	100,00	100,00	-
	- Penyusunan SOP Keterdiban Umum dan Ketrntaman Masyarakat	1.500.000	DAU	Kab/Kota	-	50,00	50,00	-	-	-	1.500.000	100	100	1.500.000	100,00	100,00	-
	- Koordinasi Penyelenggaraan Ketrntaman, Ketrtdiban Umum dan Perindungan Masyarakat Tingkat Provinsi	63.545.000	DAU	Kab/Kota	-	50,00	50,00	49.490.000	77,88	77,88	12.920.000	100	100	62.410.000	98,22	98,22	1.135.000
	- Penyedia Layanan Dasar dalam rangka Dampak Pengakn Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	75.000.000	DAU	Kab/Kota	-	50,00	50,00	26.420.000	35,23	35,23	27.076.000	100	100	53.486.000	71,38	71,38	21.514.000
	- Pemberdayaan Perindungan Masyarakat dalam rangka Ketrntaman dan Keterban Umum	5.000.000	DAU	Kab/Kota	-	50,00	50,00	5.000.000	100	100	-	100	100	5.000.000	100	100	-
	- Pencegahan Gangguan Ketrntaman, Ketrtdiban Umum dan Perindungan Masyarakat melalui Deteksi Dini dan Cegah Dini, Pembinaan dan Penyuluhan, Pelaksanaan Patroli, Pengamanan, dan Pengawasan	333.100.000	DAU	Kab/Kota	-	50,00	50,00	262.595.381	78,83	78,83	56.500.000	90,52	90,52	319.095.383	95,49	95,49	14.004.659
	- Peningkatan Kapasitas SDM Satuan Polisi Pamong Praja Melalui Pelatihan Teknik termasuk dalam pelaksanaan tugas yang bermuara Hak Asasi Manusia	131.000.000	DAU	Kab/Kota	-	50,00	50,00	62.782.800	47,88	47,88	53.397.180	100	100	114.169.680	88,48	88,48	14.000.320
	- Pendidikan atas Gangguan Ketrntaman, Ketrtdiban Umum dan Perindungan Masyarakat Berdasarkan Perda dan Perkada Melalui Penerbitan dan Penanganan Unjuk Rasa dan Kenyamanan Massa	93.320.000	DAU	Kab/Kota	-	50,00	50,00	54.701.000	58,62	58,62	23.435.000	100	100	78.136.000	83,78	83,78	15.184.000
	PENEGAKAN PERATURAN DAERAH PROVINSI DAN PERATURAN GUBERNUR	90.000.000	DAU	Kab/Kota	-	50,00	50,00	79.220.000	88,02	88,02	3.780.000	100	100	82.999.999	92,22	92,22	1.000.000
	- Sosialisasi Pengakn Peraturan Daerah dan Peraturan Gubernur	5.000.000	-	-	-	50,00	50,00	3.000.000	60,00	60,00	-	100	100	3.000.000	60,00	60,00	1.000.000
	- Pengawasan Atas Keputusan Terhadap Pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Gubernur	70.000.000	-	-	-	50,00	50,00	65.000.000	92,86	92,86	-	100	100	65.000.000	92,86	92,86	1.000.000
	- Pengawasan Atas Pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Gubernur	15.000.000	DAU	Kab/Kota	-	50,00	50,00	11.220.000	74,80	74,80	3.780.000	100	100	14.999.999	98,78	98,78	1.000.000
	PENYERAJAN PENTYUK PEGAWAI NEGERI SIPIL (PPNS) PROVINSI	45.066.000	-	-	-	50,00	50,00	5.000.000	11,09	11,09	-	100	100	5.000.000	11,09	11,09	40.066.000
	Pengembangan Kapasitas dan Karier PPNS	45.066.000	-	-	-	50,00	50,00	5.000.000	11,09	11,09	-	100	100	5.000.000	11,09	11,09	40.066.000

NO	PROGRAM DAN KEGIATAN	ANGGARAN	SUMBER R DANA	LOKASI KEGIATAN	SASARAN	KONDISI 3/4 BULAN SEBELUMNYA						REALISASI BULAN INI						KONDISI 1/4 BULAN INI						REALISASI						TOTAL JANGKA PANJANG												
						TARGET			REALISASI			TARGET			REALISASI			TARGET			REALISASI			TARGET			REALISASI			TARGET			REALISASI									
						(%) FISIK	(%) KEU	Rp	(%) FISIK	(%) KEU	Rp	(%) FISIK	(%) KEU	Rp	(%) FISIK	(%) KEU	Rp	(%) FISIK	(%) KEU	Rp	(%) FISIK	(%) KEU	Rp	(%) FISIK	(%) KEU	Rp	(%) FISIK	(%) KEU	Rp	(%) FISIK	(%) KEU	Rp	(%) FISIK	(%) KEU	Rp							
						7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40			
	PROGRAM PENCEGAHAN, PERANGGULANGAN, PENYELAMATAN KEBAKARAN DAN NON KEBAKARAN	7.000.000	DAU			50,00	50,00	7.000.000	100	100	-	-	100	100	7.000.000	100	100	7.000.000	100	100	-	-	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100		
	PENYELENGGARAAN PEMETAAN RAWAN BENCANA KEBAKARAN	7.000.000	DAU			50,00	50,00	7.000.000	100	100	-	-	100	100	7.000.000	100	100	7.000.000	100	100	-	-	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
	- Penyusunan dan Pemuktahiran Rencana Induk Sistem Proteksi Kebakaran	5.000.000	DAU	Kab/kota		50,00	50,00	5.000.000	100	100	-	-	100	100	5.000.000	100	100	5.000.000	100	100	-	-	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
	- Penyediaan Informasi Daerah Rawan Kebakaran dan Peta Rawan Kebakaran	2.000.000	DAU	Kota Kupang		50,00	50,00	2.000.000	100	100	-	-	100	100	2.000.000	100	100	2.000.000	100	100	-	-	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
	JUMLAH BELANJA	11.652.976.930				50,00	50,00	10.025.226.749	86,18	86,18	764.157.080	86,75	86,75	10.789.383.829	86,75	86,75	10.789.383.829	86,75	86,75	10.789.383.829	86,75	86,75	10.789.383.829	86,75	86,75	10.789.383.829	86,75	86,75	10.789.383.829	86,75	86,75	10.789.383.829	86,75	86,75	10.789.383.829	86,75	86,75	10.789.383.829	86,75	86,75	10.789.383.829	86,75



LAMPIRAN : DOKUMENTASI LAPORAN BULAN OKTOBER 2024



Foto kegiatan Pengaman Demo oleh Aliansi Perjuangan Rakyat
di depan Kantor DPRD Provinsi NTT



Foto kegiatan Apel Kesiapsiagaan Latihan Lapangan Gulbencal Gempa Bumi
dan Tsunami Korem 161/ws



**PENGAMANAN RAPAT PARIPURNA DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH PROVINSI NUSA TENGGARA TIMUR
DALAM RANGKA PENGUCAPAN SUMPAH JANJI PIMPINAN DPRD PROVINSI NUSA TENGGARA TIMUR
MASA JABATAN 2024 - 2029 KUPANG, TANGGAL 11 OKTOBER 2024**



Foto kegiatan Pengamanan Rapat Paripurna DPRD Provinsi NTT dalam rangka Pengucapan Sumpah Janji Pimpinan DPRD Provinsi NTT



Foto kegiatan Apel Gelar Pasukan Operasi Zebra Turangga TA.2024



Foto kegiatan Evakuasi korba yang terkena gempa



Foto kegiatan Rakor PUG



Foto kegiatan Rapat TL hasil Rakornas Satpol PP dan Satlinmas Tahun 2024 di Jakarta



Foto kegiatan Pengontrolan di Pos-pos jaga



Foto kegiatan Musyawara Daerah Perkumpulan Gereja Masehi Advent ketujuh
METRO NTT



Foto kegiatan Penjagaan di Pos jaga

LAMPIRAN: DOKUMENTASI LAPORAN BULAN NOVEMBER 2024



Foto kegiatan pengamanan pelantikan Penjabat Bupati Nagekeo oleh Pj.Gubernur NTT
di Aula El Tari Kantor Gubernur NTT



Foto kegiatan melaksanakan Upacara Peringatan Hari Pahlawan
di Taman Makam Pahlawan Darma Loka Kupang



Foto kegiatan pengamanan demo oleh Aliansi Liga Mahasiswa Indonesia Untuk Demokrasi di depan Kantor DPRD Provinsi NTT



Foto kegiatan sambutan Pj.Gubernur NTT yang diwakili oleh Kasat Pol PP Provinsi NTT dalam kegiatan Wisuda Magister Terapan, Sarjana Terapan dan Ahli Madya Politeknik Negeri Kupang



Foto kegiatan menghadiri dan memberikan sambutan Pj.Gubernur NTT diwakili oleh Plt.Kasat PolPP Provinsi NTT pada acara Konser Amal Beta Peduli 2.0 di Waterpark Kupang



Foto kegiatan pengamanan dan menghadiri Rapat Paripurna Terhadap Rancangan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara Provinsi NTT TA.2025



Foto kegiatan pengamanan kegiatan Rapat Koordinator Kunjungan Menteri
di Gedung Sasando Kantor Gubernur NTT





Foto kegiatan pengamanan Pemilu di TPS-TPS di Kota Kupang



Foto kegiatan Operasi Rokok Ilegal (DBHCHT) di Kota Kupang

LAMPIRAN: DOKUMENTASI LAPORAN BULAN DESEMBER 2024



Foto kegiatan Pengawalan Pj.Gubernur bersepeda di seputaran Kota Kupang



Foto kegiatan Sosialisasi dan Penyuluhan Layanan Dasar Dampak Perda dan Perkada di SMA Negeri 6 Kota Kupang



Foto kegiatan Pengamanan pembongkaran Mess Pegawai
RSUD Prof. Dr. WZ. Johannes Provinsi NTT



Foto kegiatan Pengamanan dan Pengawasan dalam rangka Hari Disabilitas
Internasional 2024



Foto kegiatan Pengamanan Rapat Paripurna DPRD Provinsi NTT



Foto kegiatan penurunan dan pembongkaran baliho di sepanjang jalan Kota Kupang



Foto kegiatan Pengamanan Parade Budaya



Foto kegiatan Patroli bersama Forkopimda dalam rangka Pemantauan dan Pengecekan Pos Pengamanan Malam Pergantian Tahun