



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN  
PROVINSI NUSA TENGGARA TIMUR**

---

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **JOAZ BILY OEMBOE WANDA, SP**

Jabatan : **SEKRETARIS DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **LECKY FREDERICH KOLI, STP**

Jabatan : **KEPALA DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap pencapaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

02 Januari 2023

Pihak Kedua, *y*

Pihak Pertama,

**LECKY FREDERICH KOLI, STP**

**JOAZ BILY OEMBOE WANDA, SP**



## DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN PROVINSI NUSA TENGGARA TIMUR

### PAKTA INTEGRITAS

Saya, Joaz Billy Oemboe Wanda, SP, Sekretaris, menyatakan sebagai berikut :

1. Berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan Korupsi, Kolusi dan Nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
2. Tidak meminta atau menerima pemberian secara langsung berupa suap, hadiah, bantuan, atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
3. Bersikap transparan, jujur, obyektif, dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
4. Menghindari pertentangan kepentingan (*conflict of interest*) dalam pelaksanaan tugas
5. Memberi contoh dalam kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, terutama kepada karyawan yang berada di bawah pengawasan saya dan sesama pegawai di lingkungan kerja saya secara konsisten;
6. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas di Sekretariat serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkannya;
7. Bila saya melanggar hal-hal tersebut di atas, saya siap menghadapi konsekuensinya.

02 Januari 2023

Menyaksikan:  
Kepala Dinas ✓

Lecky Frederich Koli, STP

Pembuat Pernyataan

  

Joaz Billy Oemboe Wanda, SP



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN  
PROVINSI NUSA TENGGARA TIMUR**

---

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **LYLA TAMAR ANASTASIA BOELAN, SE**  
Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN KEPEGAWAIAN DAN UMUM**  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **JOAZ BILY OEMBOE WANDA, SP**  
Jabatan : **SEKRETARIS DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap pencapaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

02 Januari 2023

Pihak Kedua,

**JOAZ BILY OEMBOE WANDA, SP**

Pihak Pertama,

**LYLA TAMAR ANASTASIA BOELAN, SE**



**DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN PROVINSI NUSA TENGGARA TIMUR**  
**PAKTA INTEGRITAS**

Saya, Lyla Tamar Anastasia Boelan, SE, Kepala Sub Bagian Kepegawaian dan Umum, menyatakan sebagai berikut :

1. Berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan Korupsi, Kolusi dan Nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
2. Tidak meminta atau menerima pemberian secara langsung berupa suap, hadiah, bantuan, atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
3. Bersikap transparan, jujur, obyektif, dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
4. Menghindari pertentangan kepentingan (*conflict of interest*) dalam pelaksanaan tugas
5. Memberi contoh dalam kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, terutama kepada karyawan yang berada di bawah pengawasan saya dan sesama pegawai di lingkungan kerja saya secara konsisten;
6. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas di Sub Bagian Kepegawaian dan Umum serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkannya;
7. Bila saya melanggar hal-hal tersebut di atas, saya siap menghadapi konsekuensinya.

02 Januari 2023

Menyaksikan:  
☛ Sekretaris Dinas

Joaz Billy Oemboe Wanda, SP

Pembuat Pernyataan



Lyla Tamar Anastasia Boelan, SE