

**LAMPIRAN DAFTAR PUBLIKASI INFORMASI
BIRO UMUM SETDA PROVINSI NTT TAHUN 2024**

| No | Ringkasan Isi Informasi | Perangkat Daerah Yang Menguasai Informasi | Penanggung Jawab Pembuatan/Penerbitan Informasi | Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi | Bentuk Informasi Yang Tersedia | Retensi Arsip | Link |
|----------|--|---|---|--------------------------------------|--------------------------------|---------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | INDIKATOR KUALITAS INFORMASI | | | | Hard copy / Soft copy | | |
| I | INFORMASI WAJIB BERKALA | | | | | | |
| | Terkait Fungsi Utama OPD Provinsi | | | | | | |
| a | Informasi tentang Profil OPD Provinsi | | | | | | |
| 1 | Mengumumkann Informasi tentang tugas, fungsi dan kewenangan dari OPD Provinsi berdasarkan ketetapan dan peraturan yang berlaku melalui website | Biro Umum | Kasubag Tata Usaha Pimpinan dan Staf Ahli | 2024 / Kupang | BK | Permanen | http://ppidutama.nttprov.go.id/ |
| | Mengumumkan LHKPN Pejabat yang telah diperiksa, diverifikasi dan telah dikirimkan oleh Komisi Pemberantasan Korupsi dalam website (bukan dalam bentuk link KPK) yang terdiri dari : | | | | | | |
| 2 | Pimpinan OPD Provinsi yang terdiri dari Kadis/Kaban/Kepala dan Sekdis/Sekban | | Kasubag Tata Usaha Pimpinan dan Staf Ahli | 2024 / Kupang | BK | Permanen | http://ppidutama.nttprov.go.id/ |
| 3 | Pejabat Eselon III dan pejabat lain yang disamakan di lingkuan OPD Provinsi | | Kasubag Tata Usaha Pimpinan dan Staf Ahli | 2024 / Kupang | BK | Permanen | http://ppidutama.nttprov.go.id/ |
| 4 | Mengumumkan informasi jumlah dan prosentase yang wajib LHKPN pada OPD Provinsi saudara yang diumumkan dalam website OPD Provinsi (bukan website KPK) | | Kasubag Tata Usaha Pimpinan dan Staf Ahli | 2024 / Kupang | BK | Permanen | http://ppidutama.nttprov.go.id/ |
| b | Informasi tentang program dan/atau kegiatan OPD Provinsi yang bersifat strategis sesuai tugas dan fungsi OPD Provinsi | | | | | | |
| 1 | Mengumumkan program atau kegiatan OPD Tahun 2024 melalui website sesuai dengan tugas dan fungsi yang sekurang - kurangnya memuat nama program/kegiatan, sumber anggaran, besaran anggaran | | Kabag Administrasi Keuangan dan Aset | 2024 / Kupang | BK | Permanen | http://ppidutama.nttprov.go.id/ |
| 2 | Mengumumkan program atau kegiatan OPD yang sedang dilaksanakan Tahun 2024 melalui website sesuai dengan tugas dan fungsi yang sekurang - kurangnya memuat nama program/kegiatan, sumber anggaran, besaran anggaran | | Kabag Administrasi Keuangan dan Aset | 2024 / Kupang | BK | Permanen | http://ppidutama.nttprov.go.id/ |
| 3 | Mengumumkan program atau kegiatan OPD Tahun 2023 melalui website sesuai dengan tugas dan fungsi yang sekurang - kurangnya memuat nama program/kegiatan, sumber anggaran, besaran anggaran | | Kabag Administrasi Keuangan dan Aset | 2023 / Kupang | BK | Permanen | http://ppidutama.nttprov.go.id/ |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|----------|--|---|--------------------------------------|---------------|----|----------|---|
| c | Informasi Keuangan | | | | | | |
| | Mengumumkan dalam website OPD Provinsi Informasi Laporan Keuangan Tahun 2023 yang telah diaudit yang terdiri dari: | | | | | | |
| 1 | Laporan Realisasi Anggaran (LRA) | | Kabag Administrasi Keuangan dan Aset | 2023 / Kupang | BK | Permanen | http://ppidutama.nttprov.go.id/ |
| 2 | Catatan Atas Laporan Keuangan (CALK) | | Kabag Administrasi Keuangan dan Aset | 2023 / Kupang | BK | Permanen | http://ppidutama.nttprov.go.id/ |
| 3 | Daftar Aset Badan Publik | | Kabag Administrasi Keuangan dan Aset | 2023 / Kupang | BK | Permanen | http://ppidutama.nttprov.go.id/ |
| 4 | Neraca | | Kabag Administrasi Keuangan dan Aset | 2023 / Kupang | BK | Permanen | http://ppidutama.nttprov.go.id/ |
| 5 | RKA - KL | | Kabag Administrasi Keuangan dan Aset | 2024 / Kupang | BK | Permanen | http://ppidutama.nttprov.go.id/ |
| 6 | Mengumumkan dalam website OPD Provinsi Informasi Realisasi atau Penyerapan Anggaran Tahun 2024 | | Kabag Administrasi Keuangan dan Aset | 2024 / Kupang | BK | Permanen | http://ppidutama.nttprov.go.id/ |
| d | Pengadaan Barang dan Jasa | | | | | | |
| 1 | Mengumumkan informasi rencana umum pengadaan program atau kegiatan sesuai tugas dan fungsi OPD Provinsi | | Kabag Administrasi Keuangan dan Aset | 2024 / Kupang | BK | 1 Tahun | http://ppidutama.nttprov.go.id/ |
| | Sebutkan pengumuman paket-paket pengadaan barang dan jasa Tahun 2024 berkaitan program atau kegiatan sesuai tugas dan fungsi OPD Provinsi yang telah selesai serah terima | | | | | | |
| 2 | Paket 1 | | Kabag Administrasi Keuangan dan Aset | 2024 / Kupang | BK | 1 Tahun | http://ppidutama.nttprov.go.id/ |
| 3 | Paket 2 | | Kabag Administrasi Keuangan dan Aset | 2024 / Kupang | BK | 1 Tahun | http://ppidutama.nttprov.go.id/ |
| 4 | Paket 3 | | Kabag Administrasi Keuangan dan Aset | 2024 / Kupang | BK | 1 Tahun | http://ppidutama.nttprov.go.id/ |
| 5 | Paket 4 | | Kabag Administrasi Keuangan dan Aset | 2024 / Kupang | BK | 1 Tahun | http://ppidutama.nttprov.go.id/ |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|------------|--|---|--------------------------------------|---------------|----|----------|---|
| | Sebutkan pengumuman paket-paket pengadaan barang dan jasa Tahun 2024 berkaitan program atau kegiatan sesuai tugas dan fungsi OPD Provinsi sebagaimana tercantum dalam LPSE yang masih berjalan dan | | | | | | |
| 6 | Paket 1 | | Kabag Administrasi Keuangan dan Aset | 2024 / Kupang | BK | 1 Tahun | http://ppidutama.nttprov.go.id/ |
| 7 | Paket 2 | | Kabag Administrasi Keuangan dan Aset | 2024 / Kupang | BK | 1 Tahun | http://ppidutama.nttprov.go.id/ |
| 8 | Paket 3 | | Kabag Administrasi Keuangan dan Aset | 2024 / Kupang | BK | 1 Tahun | http://ppidutama.nttprov.go.id/ |
| 9 | Paket 4 | | Kabag Administrasi Keuangan dan Aset | 2024 / Kupang | BK | 1 Tahun | http://ppidutama.nttprov.go.id/ |
| II | INFORMASI DIKECUALIKAN Informasi Dikecualikan sesuai fungsi utama OPD Provinsi | | | | | | |
| 1 | OPD Provinsi telah mengusulkan daftar informasi dikecualikan dan menunjuk petugas dalam pembantu PPID untuk melaksanakan Uji Konsekuensi | | Kabag Tata Usaha Keuangan dan Aset | 2024 / Kupang | BK | Permanen | http://ppidutama.nttprov.go.id/ |
| 2 | OPD Provinsi menyediakan dan mengumumkan Informasi Dikecualikan hasil Uji Konsekuensi sesuai standar Perki 1 Tahun 2021 | | Kabag Tata Usaha Keuangan dan Aset | 2024 / Kupang | BK | Permanen | http://ppidutama.nttprov.go.id/ |
| III | DAFTAR INFORMASI PUBLIK Terkait DIP Sesuai Fungsi Utama OPD Provinsi Informasi | | | | | | |
| 1 | OPD Provinsi Menyediakan dan mengumumkan informasi yang dikuasai Tahun 2024 Dalam Daftar Informasi Publik (DIP) sesuai Standar Perki 1 Tahun 2021 | | Kabag Tata Usaha Keuangan dan Aset | 2024 / Kupang | BK | Permanen | http://ppidutama.nttprov.go.id/ |
| 2 | OPD Provinsi menetapkan Daftar Informasi Publik (DIP) yang dikuasai 2024 melalui SK sesuai standar Perki I Tahun 2021 | | Kabag Tata Usaha Keuangan dan Aset | 2024 / Kupang | BK | Permanen | http://ppidutama.nttprov.go.id/ |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|-----------|--|-----------|------------------|---------------|-----|----------|---|
| | INDIKATOR SARANA PRASARANA PELAYANAN REFORMASI | | | | | | |
| I | ELEKTRONIK DAN NON ELEKTRONIK | | | | | | |
| a | Elektronik. Menu PPID yang terintegrasi dengan website utama OPD yang menyediakan informasi : | | | | | | |
| 1 | Informasi Wajib Berkala | Biro Umum | Kabag Tata Usaha | 2024 / Kupang | TSS | Permanen | http://ppidutama.nttprov.go.id/ |
| 2 | Informasi Tersedia Setiap Saat | | Kabag Tata Usaha | 2024 / Kupang | TSS | Permanen | http://ppidutama.nttprov.go.id/ |
| 3 | Informasi Serta Merta | | Kabag Tata Usaha | 2024 / Kupang | TSS | Permanen | http://ppidutama.nttprov.go.id/ |
| 4 | Informasi Dikecualikan | | Kabag Tata Usaha | 2024 / Kupang | TSS | Permanen | http://ppidutama.nttprov.go.id/ |
| 5 | Daftar Informasi Publik | | Kabag Tata Usaha | 2024 / Kupang | TSS | Permanen | http://ppidutama.nttprov.go.id/ |
| 6 | Permohonan Informasi Online | | Kabag Tata Usaha | 2024 / Kupang | TSS | Permanen | http://ppidutama.nttprov.go.id/ |
| 7 | Pengajuan keberatan online | | Kabag Tata Usaha | 2024 / Kupang | TSS | Permanen | http://ppidutama.nttprov.go.id/ |
| 8 | Menyediakan audio visual yang menayangkan layanan informasi publik/papan informasi elektronik/lainnya | | Kabag Tata Usaha | 2024 / Kupang | TSS | Permanen | http://ppidutama.nttprov.go.id/ |
| II | Non Elektronik Meja Layanan Informasi | | | | | | |
| 1 | Ruang Khusus Layanan Informasi/PPID disertai Meja Layanan | | Kabag Tata Usaha | 2021 / Kupang | BK | Permanen | http://ppidutama.nttprov.go.id/ |
| 2 | Formulir Permohonan Informasi | | Kabag Tata Usaha | 2021 / Kupang | BK | Permanen | http://ppidutama.nttprov.go.id/ |
| 3 | Formulis Keberatan | | Kabag Tata Usaha | 2021 / Kupang | BK | Permanen | http://ppidutama.nttprov.go.id/ |
| 4 | Jadwal pelayanan informasi publik | | Kabag Tata Usaha | 2021 / Kupang | BK | Permanen | http://ppidutama.nttprov.go.id/ |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|-----------|--|-----------|------------------|---------------|-----|----------|---|
| II | PELAYANAN INFORMASI | | | | | | |
| | Prosedure/Mekanisme Pelayanan Informasi | | | | | | |
| a | Menyediakan dan mengumumkan Informasi tentang prosedur memperoleh Informasi Publik : | | | | | | |
| 1 | Standar Operasional/Tata cara (SOP) memperoleh Informasi Publik disertai informasi waktu dan syarat permohonan | | Kabag Tata Usaha | 2024 / Kupang | TSS | Permanen | http://ppidutama.nttprov.go.id/ |
| b | Menyediakan dan mengumumkan Informasi tentang tata cara pengaduan penyalahgunaan wewenang atau pelanggaran oleh Badan Publik | | | | | | |
| 1 | Standar Operasional/Tata cara (SOP) pengaduan penyalahgunaan wewenang atau pelanggaran oleh pejabat OPD Provinsi; | | Kabag Tata Usaha | 2024 / Kupang | TSS | Permanen | http://ppidutama.nttprov.go.id/ |
| 2 | Standar Operasional/ Tata Cara (SOP) pengaduan penyalahgunaan wewenang atau pelanggaran oleh pihak yang mendapatkan izin atau perjanjian kerja dari Badan Publik yang bersangkutan | | Kabag Tata Usaha | 2024 / Kupang | TSS | Permanen | http://ppidutama.nttprov.go.id/ |
| c | Penanganan/Mekanisme Komplain | | | | | | |
| 1 | Menyediakan dan mengumumkan alasan yang dapat digunakan Pemohon Informasi mengajukan keberatan | | Kabag Tata Usaha | 2024 / Kupang | TSS | Permanen | http://ppidutama.nttprov.go.id/ |
| 2 | Menyediakan dan mengumumkan standar penanganan pengajuan keberatan di internal OPD Provinsi | | Kabag Tata Usaha | 2024 / Kupang | TSS | Permanen | http://ppidutama.nttprov.go.id/ |
| 3 | Mengumumkan tatacara untuk melaksanakan keputusan mediasi dalam sengketa informasi | | Kabag Tata Usaha | 2024 / Kupang | TSS | Permanen | http://ppidutama.nttprov.go.id/ |
| 4 | Mengumumkan tatacara untuk melaksanakan keputusan Komisi Informasi yang telah berkekuatan hukum tetap | | Kabag Tata Usaha | 2024 / Kupang | TSS | Permanen | http://ppidutama.nttprov.go.id/ |
| d | Layanana Difabel | | | | | | |
| 1 | Aksebilitas bagi penyandang Disabilitas | Biro Umum | Kabag Tata Usaha | 2023 / Kupang | BK | Permanen | http://ppidutama.nttprov.go.id/ |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|----------|---|---|--|---------------|-----|----------|---|
| e | Ketepatan Pelayanan Substansi Permohonan Informasi | | | | | | |
| 1 | Menyediakan buku atau daftar registrasi permohonan informasi publik yang sekurang - kurangnya memuat nama pemohon, alamat pemohon, informasi yang diminta, dan alasan penolakan bilamana permohonan informasi di tolak. | | Kabag Tata Usaha | 2021 / Kupang | BK | Permanen | http://ppidutama.nttprov.go.id/ |
| 2 | Menyediakan dokumen jawaban PPID atas penolakan permohonan informasi | | | | | | Belum ada permohonan informasi |
| 3 | Menyediakan dokumen jawaban PPID terhadap permohonan informasi yang diterima | | | | | | Belum ada permohonan informasi |
| 4 | Menyediakan dokumen pemberitahuan kepada pemohon informasi disertai alasan dalam hal PPID membutuhkan waktu perpanjangan pemberian informasi | | | | | | Belum ada permohonan informasi |
| | INDIKATOR JENIS INFORMASI | | | | | | |
| I | INFORMASI TERSEDIA SETIAP SAAT Menyediakan Dokumen - Dokumen Informasi Tersedia Setiap Saat | | | | | | |
| a | Menyediakan dokumen pengadaan barang dan jasa yang telah diumumkan dan telah serah terima pekerjaan Tahun 2024 | | Kepala Bagian Administrasi Keuangan dan Aset | 2022 / Kupang | TSS | Tahunan | http://ppidutama.nttprov.go.id/ |
| b | Menyediakan dokumen surat-surat dan dokumen perjanjian dengan pihak ketiga | | | | | | |
| 1 | Menyediakan dokumen surat menyurat pimpinan atau Pejabat OPD Provinsi dalam rangka pelaksanaan tugas, fungsi dan wewenangnya 2022 - 2024 | | Kabag Tata Usaha | 2022 / Kupang | TSS | Tahunan | http://ppidutama.nttprov.go.id/ |
| 2 | Menyediakan dokumen Informasi dan kebijakan yang disampaikan pejabat publik dalam pertemuan yang terbuka untuk umum 2022 - 2023 | | Kabag Tata Usaha | 2022 / Kupang | TSS | Tahunan | http://ppidutama.nttprov.go.id/ |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|-----------|--|---|------------------|---------------|-----|---------|---|
| II | INFORMASI TERBUKA LAINNYA Menyediakan dan Mengumumkan Informasi Wajib Berkala | | | | | | |
| 1 | Data mengenai waktu yang diperlukan dalam memenuhi setiap Perminaan Informasi Publik | | Kabag Tata Usaha | 2022 / Kupang | TSS | Tahunan | http://ppidutama.nttprov.go.id/ |
| 2 | Mengumumkan Informasi tentang prosedur peringatan dini dan prosedur evaluasi keadaan darurat di setiap kantor OPD Provinsi | | Kabag Tata Usaha | 2022 / Kupang | TSS | Tahunan | http://ppidutama.nttprov.go.id/ |
| | INDIKATOR KOMITMEN ORGANISASI | | | | | | |
| I | PROFIL PPID OPD PROVINSI NTT | | | | | | |
| 1 | Menyediakan dan mengumumkan informasi profil PPID yang meliputi Struktur, Visi, Misi dan SK Penetapan | | Kabag Tata Usaha | 2021 / Kupang | TSS | Tahunan | http://ppidutama.nttprov.go.id/ |
| 2 | Menyediakan dan mengumumkan tugas dan fungsi PPID | | Kabag Tata Usaha | 2021 / Kupang | TSS | Tahunan | http://ppidutama.nttprov.go.id/ |
| | Menyediakan dan mengumumkan standar pelayanan informasi publik yang terdiri dari : | | | | | | |
| 3 | SOP Permohonan Informasi | | Kabag Tata Usaha | 2022 / Kupang | TSS | Tahunan | http://ppidutama.nttprov.go.id/ |
| 4 | SOP Pengelolaan Keberatan pelayanan informasi | | Kabag Tata Usaha | 2022 / Kupang | TSS | Tahunan | http://ppidutama.nttprov.go.id/ |
| 5 | SOP Penetapan dan pemuktahiran daftar Informasi Publik | | Kabag Tata Usaha | 2022 / Kupang | TSS | Tahunan | http://ppidutama.nttprov.go.id/ |
| 6 | SOP Pendokumentasian informasi publik | | Kabag Tata Usaha | 2022 / Kupang | TSS | Tahunan | http://ppidutama.nttprov.go.id/ |
| 7 | Memiliki Maklumat Pelayanan Informasi Publik | | Kabag Tata Usaha | 2024 / Kupang | TSS | Berkala | http://ppidutama.nttprov.go.id/ |
| II | TUGAS DAN KEWENANGAN ATASAN PPID OPD PROVINSI NTT Peran Pimpinan | | | | | | |
| 1 | Menetapkan kebijakan pelayanan informasi publik | | Kabag Tata Usaha | 2024 / Kupang | TSS | Berkala | http://ppidutama.nttprov.go.id/ |
| 2 | Menetapkan strategi dan metode pembinaan, pengawasan, evaluasi dan monitoring atas pelepasnaan kebijakan Informasi Publik yang dilakukan oleh PPID Pelaksana Pejabat Fungsional dan/atau Petugas Pelayanan Informasi | | Kabag Tata Usaha | 2024 / Kupang | TSS | Berkala | http://ppidutama.nttprov.go.id/ |
| 3 | Melakukan pembinaan, pengawasan, evaluasi dan monitoring atas pelaksanaan kebijakan Informasi Publik yang dilakukan oleh PPID dan PPID Pelaksana | | Kabag Tata Usaha | 2024 / Kupang | TSS | Berkala | http://ppidutama.nttprov.go.id/ |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|------------|--|-----------|--|---------------|-----|---------|---|
| | INDIKATOR DIGITALISASI | | | | | | |
| I | PEMANFAATAN TEKNOLOGI INFORMASI DAN IMPLEMENTASI SATU DATA | | | | | | |
| 1 | Mengumumkan Informasi berkaitan penggunaan atau realisasi anggaran Tahun 2024 | Biro Umum | Kepala Bagian Administrasi Keuangan dan Aset | 2024 / Kupang | TSS | Berkala | http://ppidutama.nttprov.go.id/ |
| 2 | Memiliki aplikasi/kanal website yang mendukung atau nerkaootan dengan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE) di Lingkungan OPD Provinsi NTT | | Kabag Tata Usaha | 2024 / Kupang | TSS | Berkala | http://ppidutama.nttprov.go.id/ |
| II | KEMUDAHAN AKSES PUBLIK | | | | | | |
| 1 | OPD menyelidiki kanal website atau aplikasi - aplikasi layanan publik lainnya yang memiliki user interface /tampilan yang memudahkan publik mengakses. | | Kabag Tata Usaha | 2024 / Kupang | TSS | Berkala | https://biroumumsetdaprovntt.com/ |
| 2 | OPD memiliki kanal website atau aplikasi untuk mewujudkan transparansi dan akuntabilitas. | | Kabag Tata Usaha | 2024 / Kupang | TSS | Berkala | https://biroumumsetdaprovntt.com/ |
| III | MEDIA SOSIAL | | | | | | |
| 1 | a. Facebook | | Kabag Tata Usaha | 2024 / Kupang | TSS | Berkala | https://www.facebook.com/biroumumsetdaprovnsint/ |
| 2 | b. Instagram | | Kabag Tata Usaha | 2024 / Kupang | TSS | Berkala | https://www.instagram.com/biroumumprovntt/ |
| 3 | c. Youtube | | Kabag Tata Usaha | 2024 / Kupang | TSS | Berkala | @biroumumsetdaprovnsint5649 |
| 4 | Mengumumkan Informasi berkaitan ruang lingkup, tugas dan fungsi Badan Publik | | Kabag Tata Usaha | 2024 / Kupang | TSS | Berkala | https://youtu.be/i33B67m_9qg?si=bCugwuUJt5He9Ix7 |
| 5 | Mengumumkan Informasi berkaitan program dan kegiatan strategis sesuai ruang lingkup, tugas dan fungsi Badan Publik | | Kabag Tata Usaha | 2024 / Kupang | TSS | Berkala | https://youtu.be/Fhn1sVikexA?si=e8hl6Jlze2w_JDH- |
| 6 | Mengumumkan Informasi berkaitan tata cara pengajuan permohonan informasi | | Kabag Tata Usaha | 2024 / Kupang | TSS | Berkala | https://youtu.be/Fhn1sVikexA?si=e8hl6Jlze2w_JDH- |
| 7 | Mengumumkan Informasi berkaitan alasan yang dapat digunakan Pemohon Informasi mengajukan keberatan | | Kabag Tata Usaha | 2024 / Kupang | TSS | Berkala | https://youtu.be/Fhn1sVikexA?si=e8hl6Jlze2w_JDH- |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|------------|--|---|------------------|---------------|-----|---------|---|
| III | PELAKSANA TUGAS PPID OPD PROVINSI NTT Institusionalisasi PPID | | | | | | |
| 1 | Mengkoordinasikan dan mengkonsolidasikan proses penyimpanan, pendokumentasian, penyediaan dan pelayanan Informasi Publik | | Kabag Tata Usaha | 2024 / Kupang | TSS | Berkala | http://ppidutama.nttprov.go.id/ |
| 2 | Mengkoordinasikan dan mengkonsolidasikan pengumpulan dokumen Informasi Publik dari PPID Pelaksana dan/atau Petugas Pelayanan Informasi | | Kabag Tata Usaha | 2024 / Kupang | TSS | Berkala | http://ppidutama.nttprov.go.id/ |
| IV | KEPATUHAN MENJALANKAN KEPUTUSAN KOMISI INFORMASI | | | | | | |
| 1 | Maklumat Pelayanan yang berbasis pada PERKI 1 Tahun 2021 pasal 47 | | Kabag Tata Usaha | 2024 / Kupang | TSS | Berkala | http://ppidutama.nttprov.go.id/ |
| 2 | Menyampaikan laporan Layanan Informasi Publik Tahun 2023 | | Kabag Tata Usaha | 2024 / Kupang | TSS | Berkala | http://ppidutama.nttprov.go.id/ |

Keterangan:

BK : Berkala

TSS : Tersedia Setiap Saat

SM : Serta Merta

Plt. KEPALA BIRO UMUM
SETDA PROVINSI NUSA TENGGARA TIMUR,

ERIKH B. MELLA, SH

Pembina

NIP. 19730210 200112 1 006